

UGS "Nezavisnost"

# **Priručnik za sindikalno organizovanje**

Beograd, novembar 2006.

*Izdavač:  
UGS "Nezavisnost"  
Beograd, Nušičeva 4/V*

*Za izdavača:  
Branislav Čanak*

*Priredio:  
Nebojša Savić*

*Saradnici:  
Dragica Mišljenović  
Budimir Isailović  
Ivana Maletić*

*Tehnička priprema:  
Ivana Maletić*

*Tiraž:  
1000*

*štampa:  
Dom za decu i omladinu ometenu u razvoju  
Sremčica - Beograd*

## Sadržaj

<b>Uvod</b>	5
<b>1 Sindikalno organizovanje</b>	7
1.1 Šta je sindikat	7
1.2. Sindikalna scena Srbije	11
1.3. UGS "Nezavisnost" - istorijat i članstvo	12
<b>2 Upis, registracija, pravni subjektivitet povereništva</b>	19
2.1. Registracija sindikata	19
2.2. Štrajk	20
2.3. Uputstvo za nova i postojeća povereništva	23
2.3.1. Zahtev za upis novoosnovanog sindikata	24
2.3.2 Zahtev za promenu podataka sindikata	27
2.3.3.Zahtev za brisanje sindikata	29
2.3.4. Pečat	31
2.3.5.Članarina i račun	33
<b>3 Prilozi</b>	35
3.1. Konvencija broj 87 i 98	36
3.2. Reprezentativnost	41
3.3. Obrasci za upis sindikata	42
3.4. Obrasci za promenu podataka sindikata	44
3.5. Obrasci za brisanje sindikata iz Registra	48
3.6. Materijal za Izbornu skupštinu	51
3.7. Dokumenta u vezi vođenja štrajka	74
<b>4 Važni telefoni</b>	81



## Uvod

Strateški interes pripadnika sveta rada je da se izgradi demokratska pluralistička sindikalna scena, čiji će akteri voditi lojalnu utakmicu za uticaj na radništvo, a istovremeno zajednički braniti minimalne zajedničke interese svih zaposlenih. Danas se, gotovo sigurno, može reći da je uspostavljen pluralizam, ali da proces tranzicije i privatizacije značajno utiče na zaposlene koji su suočeni sa negativnim posledicama ovih procesa i sa novim životnim iskušenjima vezanim za rad, radno mesto i platu, a time i sopstvenu i egzistenciju svoje porodice. U tom smislu, zaposleni traže najadekvatniju sindikalnu organizaciju za zaštitu i ostvarivanje svojih prava.

Ujedinjeni granski sindikati "Nezavisnost" su, od osnivanja do danas, uprkos neadekvatnim uslovima rada i nepovoljnim unutrašnjim i spoljnim uslovima delovanja, opstali i izrasli u jaku, demokratsku organizaciju, sa jasno profilisanom unutrašnjom strukturom i definisanom strategijom delovanja. Iskustva stečena kroz petnaestogodišnje delovanje ukazuju na potrebu stalnog podizanja nivoa svesti zaposlenih o neophodnosti organizovane sindikalne borbe za radna, ekonomska, socijalna i sindikalna prava zaposlenih, kao i na potrebu permanentnog osposobljavanja za konkretno delovanje na tom planu.

Stalno širenje mreže i privlačenje novih članova je osnovni pokazatelj jačanja ugleda i moći sindikalne organizacije. Iskustvo je pokazalo da je najefikasniji metod - znanje. Sindikat je snažniji i sposobniji da se razvija i širi svoju mrežu, ukoliko ima edukovane aktiviste i članove, sposobne da zaposlene uvere u neophodnost i značaj sindikalne organizovanosti i sposobnost Sindikata za vođenje uspešne sindikalne borbe za ostvarivanje radnih i sindikalnih prava.

Sindikalni priručnik ima za svrhu da pomogne onima koji čine prve sindikalne korake, da steknu osnovna znanja o ciljevima, sadržaju i načinu organizovanja Sindikata, kao i da pruži osnovne informacije o UGS "Nezavisnost". Priručnikom su obuhvaćena sva pitanja i informacije koje svaki sindikalni aktivista u preduzeću-ustanovi treba da zna kako bi, na pravno valjan način, uspostavio i razvijao sindikalnu organizaciju i usmeravao njeno delovanje na zaštitu postojećih i uspostavljenju višeg

nivoa radnih i sindikalnih prava. On predstavlja "bukvar" za sve članove Sindikata koji ima svrhu i cilj da pomogne da se zaposleni podstaknu u odluci da postanu članovi Sindikata "Nezavisnost" i da ih uputi na metode rada kojima se postaje ravnopravan i kompetentan socijalni partner, kako na nivou preduzeća – ustanove, tako i u lokalnoj zajednici, odnosno na nivou Republike.

Beograd, novembar 2006.godine

Branislav Čanak

## 1. SINDIKALNO ORGANIZOVANJE U REPUBLICI SRBIJI

### 1.1. ŠTA JE SINDIKAT ?

Sindikata je samostalna, demokratska i nezavisna organizacija zaposlenih u koju se oni dobrovoljno udružuju radi zastupanja, predstavljanja, unapređenja i zaštite svojih profesionalnih, radnih, ekonomskih socijalnih, kulturnih i drugih pojedinačnih i kolektivnih interesa.

#### Pravni okvir sindikalnog delovanja

U Republici Srbiji **sloboda sindikalnog organizovanja i delovanja, kao i zaštita sindikalnih sloboda i prava** regulisana je:

- Konvencijama i preporukama Međunarodne organizacije rada;
- Ustavom Republike Srbije;
- Zakonom o radu;
- Pravilnikom o upisu sindikalnih organizacija u Registar sindikalnih organizacija;

Demokratski sistem i poštovanje osnovnih ljudskih prava je od suštinskog značaja za potpuno ostvarivanje slobode sindikalnog organizovanja i delovanja.

**Osnovna Konvencija MOR-a**, kojom se štiti sloboda sindikalnog organizovanja i delovanja, i kojom su utvrđena **tri osnovna principa prava na organizovanje**: ne prave se razlike između onih koji imaju pravo na organizovanje, odnosno udruživanje; nije potrebno prethodno ovlašćenje za osnivanje organizacije; postoji sloboda izbora u vezi sa učlanjivanjem u takve organizacije, je **Konvencija 87 o slobodi udruživanja i zaštiti prava na organizovanje**.

**Druga važna** Konvencija MOR-a, kojom se štite radnici od antisindikalne diskriminacije od strane poslodavca, organizacije radnika i poslodavaca od čina međusobnog mešanja i unapređuje kolektivno pregovaranje je **Konvencija br. 98 o pravu na organizovanje i kolektivno pregovaranje. Činom ratifikacije (08.4.1958.godine) navedene konvencije su postale obavezujuće.**

Takođe, kao sastavni deo prava na slobodu sindikalnog organizovanja i delovanja i jedan od pokazatelja stepena demokratičnosti društva, razvoja i realne društvene moći sindikalnog pokreta – **pravo na štrajk** – detaljno je reazrađeno u navedenim konvencijama, kao i u **Međunarodnom paktu o ekonomskim, socijalnim i kulturnim pravima**.

**Izvod iz Zakona o radu Republike Srbije**  
**("Sl. glasnik RS", br. 24/05)**

**"Član 206.**

Zaposlenima se jamči sloboda sindikalnog organizovanja i delovanja, bez odobrenja, uz upis u registar.

**Član 207.**

Zaposleni pristupa sindikatu potpisivanjem pristupnice.

Poslodavac je dužan da zaposlenom koji je član sindikata na ime sindikalne članarine odbije iznos od zarade na osnovu njegove pismene izjave i da taj iznos uplati na odgovarajući račun sindikata.

**Član 215.**

Sindikata, u smislu ovog Zakona može da se osnuje u skladu sa opštim aktom sindikata."

Zakonom o radu su, znatno detaljnije nego do sada, uređena pitanja organizovanja i funkcionisanja sindikata, ali samo u kontekstu njihovog legitimiteta za učestvovanje u socijalnom dijalogu i stvaranja uslova za njihovo funkcionisanje u skladu sa ustavnom i zakonskom funkcijom.

U vezi **sindikalnog organizovanja i pristupanja zaposlenog sindikatu** Zakonom je propisano:

- da se zaposlenima jamči sloboda sindikalnog organizovanja i delovanja bez posebnog odobrenja, uz upis u registar, koji se vodi u ministarstvu nadležnom za rad;
- da zaposleni pristupa sindikatu potpisivanjem pristupnice;
- da je sindikat dužan da poslodavcu dostavi akt kojim se potvrđuje da je sindikat upisan u registar koji se vodi u ministarstvu nadležnom za rad i odluku o izboru glavnog poverenika i članova organa sindikata, u roku od osam dana po dobijanju akta o upisu, odnosno po izboru članova organa sindikata;
- da je poslodavac dužan da, po ovlašćenju zaposlenog člana sindikata, odbije iznos članarine od zarade zaposlenog i izvrši uplatu tog iznosa na račun sindikata.
- U vezi **uslova za rad** sindikata (pravo sindikata), odnosno njegovog ovlašćenog predstavnika uređeno je članovima 209-214.:
- da bude obavešten o ekonomskim i radno-socijalnim pitanjima vezanim za položaj zaposlenih;
- da mu se obezbede tehničko- prostorni uslovi i pristup podacima i informacijama neophodnim za obavljanje sindikalne funkcije;



- da se sindikalnim predstavnicima omogući plaćeno odsustvo za obavljanje sindikalne funkcije, u trajanju utvrđenom kolektivnim ugovorom ili sporazumom sindikata i poslodavca, a najmanje u trajanju utvrđenom Zakonom o radu ( 40 časova – najmanje 200 članova + po 1 čas za svakih sledeći 100 članova; srazmerno manje – ispod 200 članova). Ako kolektivni ugovor ili sporazum nije zaključen, predsednik podružnice i član organa sindikata ima pravo na 50% plaćenih časova utvrđenih zakonom. Ovlašćeni predstavnik sindikata, ukoliko se postigne dogovor može u potpunosti biti oslobođen obavljanja posla za koji je zaključio ugovor o radu;
- da se sindikalnom predstavniku, za vreme plaćenog odsustva po osnovu sindikalne aktivnosti, obezbedi naknada zarade, koja ne može biti manja od njegove osnovne zarade.

Sindikata se **osniva** u skladu sa opštim aktom tog sindikata, što znači da i dalje ostaje teoretska mogućnost da, recimo, samo dva zaposlena osnuju sindikat.

Pored dva uslova koja su bila predviđena starim zakonom (da je registrovan i da ima određen broj članova) novi Zakon predviđa još tri uslova za **reprezentativnost** sindikata, i to:

- da je osnovan i da deluje na načelima slobode sindikalnog organizovanja i delovanja;
- da je nezavisan od državnih organa i poslodavca, i
- da se pretežno finansira iz članarine i drugih sopstvenih izvora.

I dalje će se reprezentativnost sindikata dokazivati na osnovu broja članova koji se dokazuju pristupnicama (15% ukupno zaposlenih kod poslodavca). Zakon pokušava da reši i problem kad se jedan član pojavljuje kod dva ili više sindikata. U takvoj situaciji računa se poslednja potpisana pristupnica.

Uneta je i jedna vrlo značajna novina. Reprezentativnost kod poslodavca može steći i sindikat grane, koji nema organizovanu sindikalnu organizaciju kod poslodavca, ali koji učlanjuje najmanje 15% zaposlenih kod tog poslodavca. Ovakvo rešenje predstavlja veliki doprinos distanciranju ovog zakona od načina organizovanja sindikata i potpunom prepuštanju tih pitanja aktima sindikata.

Reprezentativnost sindikata kod poslodavca utvrđuje poslodavac u prisustvu predstavnika zainteresovanih sindikata.

U postupku utvrđivanja reprezentativnosti sindikata kod poslodavca učestvuju i predstavnici sindikata osnovani kod poslodavca. O zahtevu, poslodavac odlučuje rešenjem na osnovu podnetih dokaza o ispunjenju uslova reprezentativnosti, u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

Sindikata može da podnese zahtev za utvrđivanje reprezentativnosti Odboru za utvrđivanje reprezentativnosti sindikata i udruženja poslodavaca:

- ako mu nije utvrđena reprezentativnost u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva;

- ako smatra da reprezentativnost sindikata nije utvrđena u skladu sa zakonom.

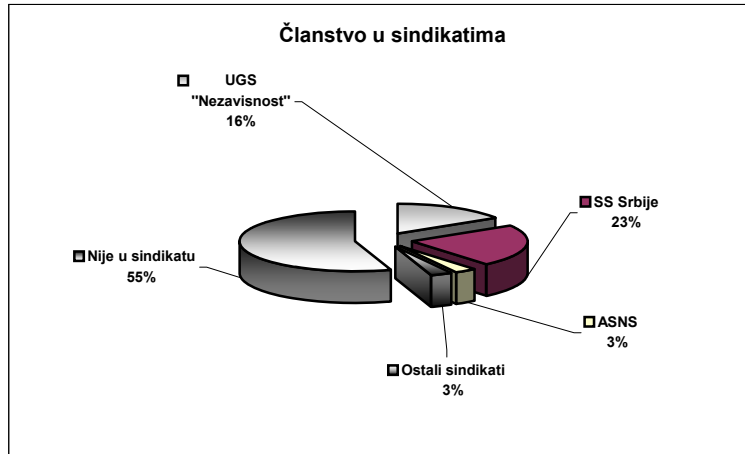
Sindikata kome je utvrđena **reprezentativnost ima pravo na**

- a) kolektivno pregovaranje i zaključivanje kolektivnog ugovora na odgovarajućem nivou;
- b) učešće u radu tripartitnih i multipartitnih tela na odgovarajućem nivou;
- c) druga prava, u skladu sa zakonom.

Sindikata stiče **svojstvo pravnog lica danom upisa u registar.**

## 1.2. SINDIKALNA SCENA SRBIJE

Strateški interes pripadnika sveta rada je da se izgradi demokratska pluralistička sindikalna scena, čiji će akteri voditi lojalnu utakmicu za uticaj na radništvo, a istovremeno zajednički braniti minimalne zajedničke interese svih zaposlenih. Danas se gotovo sigurno može reći da je uspostavljen pluralizam, ali da proces tranzicije i privatizacije značajno utiče na zaposlene, koji su suočeni sa negativnim posledicama ovih procesa zaposleni suočavaju sa novim životnim iskušenjima Ovi procesi utiču na sliku sindikalne scene Srbije, jer se vezanim za rad, radno mesto i platu, a time i egzistenciju, i traže najadekvatniju sindikalnu organizaciju za zaštitu i ostvarivanje svojih prava.



Na sindikalnoj sceni Republike Srbije danas postoje **dve reprezentativne sindikalne centrale**: Ujedinjeni granski sindikati "Nezavisnost" i Savez samostalnih sindikata Srbije, a osim ove dve, deluje i Asocijacija slobodnih i nezavisnih Sindikata i Konfederacija slobodnih sindikata; dve strukovne organizacije: Unija prosvetnih radnika Srbije i Sindikat lekara i farmaceuta; tri lokalne organizacije: Unija Šumadija, Uzajamnost, Sindikat obrazovanja Čačak. Postoji i veći broj lokalnih organizacija, takozvanih "kućnih sindikata". Procenat članstva i odnosa među sindikalnim centralama prikazan je u šemi:

### 1.3 UGS "NEZAVISNOST" – ISTORIJAT I ČLANSTVO

Ujedinjeni granski sindikati "Nezavisnost" osnovani su 1991.godine. Od tada do danas, u okviru organizacije, **formirano je i deluje 17 granskih sindikata, koji okupljaju 2470 organizacija.** Prema raspoloživim podacima, prikupljenim radi utvrđivanja reprezentativnosti na nacionalnom nivou, ukupan broj **radno aktivnih članova je 213 786, što uz 75 000 penzionera, čini ukupno 288 786 članova UGS "Nezavisnost".** Po navedenim podacima, ova sindikalna centrala je **druga** po brojnosti u Republici Srbiji.

#### Granski sindikati:

1. GS metalaca "Nezavisnost"
2. GS hemije, nemetala, energetike i rudarstva "Nezavisnost"
3. GS prehrane, ugostiteljstva, turizma, duvanske industrije i vodoprivrede "Nezavisnost"
4. GS javnih saobraćajnih, komunalnih delatnosti "Nezavisnost"
5. GS građevine, industrije građevinskog materijala, drvne industrije i putne privrede "Nezavisnost"
6. GS prosvetnih radnika Srbije "Nezavisnost"
7. GS medija "Nezavisnost"
8. GS tekstila, kože i obuće "Nezavisnost"
9. GS trgovine "Nezavisnost"
10. GS zdravstva i socijalne zaštite "Nezavisnost"
11. GS uprave, pravosuđa i policije "Nezavisnost"
12. GS kulture i umetnosti "Nezavisnost"
13. GS saobraćaja i telekomunikacija "Nezavisnost"
14. GS taksi vozača i autoprevoznika "Nezavisnost"
15. GS sportista i sportskih radnika "Nezavisnost"
16. GS Saveza estradno muzičkih umetnika Srbije "Nezavisnost"
17. GS penzionera "Nezavisnost"

## Međunarodna pozicija

Ujedinjeni granski sindikati "Nezavisnost" su **punopravni član Međunarodne konfederacije slobodnih sindikata i Evropske konfederacije sindikata**. Svi granski sindikata su članovi nekog od međunarodnih globalnih sindikata.

## Struktura i organi UGS "Nezavisnost"

Organizacija UGS "Nezavisnost" se zasniva na principima demokratičnosti, javnosti rada, solidarnosti, efikasnosti i odgovornosti.

**UGS "Nezavisnost" čine granski sindikati**, formirani na osnovu odredbi Statuta. Organizacije nezaposlenih, invalida rada, studenata i druge asocijacije civilnog društva, mogu postati kolektivni članovi UGS "Nezavisnost". Pojedinačno članstvo u UGS ostvaruje se u granskim sindikatima. U delatnostima kojima nije osnovan granski sindikat, pojedinci mogu direktno pristupiti UGS "Nezavisnost".

**Najviši organ je Kongres** koji donosi **Statut** i usvaja programska dokumenta, utvrđuje strategiju delovanja i verifikuje sastav organa: **Glavnog odbora** kao najvišeg organa između dva Kongresa, Predsedništva kao izvršno-političkog organa Glavnog odbora, te Nadzornog i Statutarnog odbora, kao organa koji vrše kontrolu materijalno-finansijskog poslovanja i poštovanja Statuta.

Strategija UGS "Nezavisnost", utvrđena programskim dokumentima, se sprovodi kroz rad **Glavnog odbora i Predsedništva**, čije odluke se sprovode i realizuju u granskim sindikatima, regionalnim povereništvima i povereništvima u preduzećima i ustanovama.

## Stalna i povremena radna tela

Glavni odbor, radi uključivanja što šireg kruga aktivista, u aktivnosti koje organizuje i vodi, formira **stalna i povremena radna tela (komisije, programske odbore)**. Do sada su konstituisani i počeli sa radom programski odbori za: zakonodavno-pravnu i radno-pravnu zaštitu; ekonomski razvoj i privatizaciju; socijalnu politiku; zaštitu radne i životne sredine; kolektivno pregovaranje; saradnju sa političkim strankama, sindikatima i NVO; međunarodnu sindikalnu saradnju; članarinu i finansije; organizaciju, razvoj i širenje mreže i informisanje.

## Oblici i vidovi delovanja

**Socijalno-ekonomski i politički savet**, sastavljen od uglednih nezavisnih intelektualaca i stručnjaka za različite oblasti, svojim stavovima, predlozima i inicijativama daje izuzetno značajan doprinos u oblasti obrazovanja, naučnog i stručnog rada

Obrazovanje članova i aktivista, istraživački i stručni rad, kao jedan od temelja strategije i aktivnosti UGS "Nezavisnost", stalno se usavršava i teži ka izgradnji celovitog sistema sindikalnog obrazovanja, istraživačkog i stručnog rada, kao podloge stavu i aktivnostima, kroz rad **Centra za obrazovanje, istraživanja i privatizaciju UGS "Nezavisnost"**. Takođe, **Centar** pruža stručnu pomoć članstvu u trenutno veoma aktuelnoj i za zaposlene značajnoj oblasti privatizacije.

Širenjem mreže **regionalnih povereništava** i teritorijalnim razvojem, širi se i mreža **centara (kancelarija) za pravnu pomoć** usmerena ka ravnomernom razvoju mreže pravnih zastupnika, prema specifičnosti problema, i materijalno-tehničkom jačanju njihovog rada.

U okviru UGS "Nezavisnost" postoje i sledeći oblici delovanja: Sekcija žena, Sekcija mladih i "Partnerstvo za demokratske promene". **Sekcija žena** se bavi rešavanjem problema i analizom položaja žene u društvu, na tržištu rada i u zakonodavstvu. **Sekcija mladih** organizovana je radi zastupanja, javne promocije i zaštite radnih, socijalnih i sindikalnih prava mladih radnika.

Priprema i stručna obrada materijala i dokumenata, kao logistička podrška, odvija se u okviru **stručnih službi Centrale** UGS "Nezavisnost".

### Gransko organizovanje

Osnovni princip organizovanja je granski. **Granski sindikati** se osnivaju radi izražavanja specifičnih interesa zaposlenih u pojedinim granama / delatnostima i njihovog demokratskog povezivanja, a čine ga najmanje 20 povereništava u preduzećima – ustanovama, odnosno, 10% od ukupnog broja zaposlenih u toj delatnosti. **Organi**, kroz koje se ostvaruju ciljevi sindikalne borbe **su Glavni odbor i Predsedništvo**, a u okviru granskih sindikata funkcioniše i **Nadzorni i Statutarni odbor**. Takođe, u okviru granskih sindikata mogu se formirati **odbori delatnosti**, kao oblici njihovog delovanja.

### Teritorijalno organizovanje

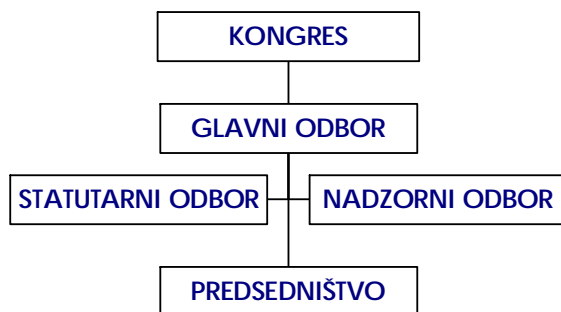
U cilju unapređenja organizacije, efikasnosti rada i širenja mreže organizacija, formirana su **regionalna povereništva**, sa zadatkom da kontaktiraju lokalne organe vlasti, staraju se o organizovanju i sprovođenju sindikalnih akcija u regionima, prate proces razvoja, organizovanja i konsolidacije, i vrše i ostale poslove utvrđene Statutom UGS "Nezavisnost". Na teritoriji Republike Srbije organizovana je **mreža od 24 regionalnih povereništava i dve kancelarije, sa tendencijom njenog daljeg razvoja**. Radi koordinacije aktivnosti granskih sindikata i sindikalne delatnosti na određenoj teritoriji, formirani su **koordinacioni odbori**, koje čine regionalni poverenici granskih sindikata. Kao posledica decentralizacije vlasti sa republičkog na pokrajinski nivo, organizovan je **Pokrajinski odbor UGS "Nezavisnost" za AP Vojvodinu**. Odbor je osnovan zbog efikasnijeg ostvarivanja programa i ciljeva UGS "Nezavisnost", pred pokrajinskom organima, organizacijama i institucijama.

### Organizacija, razvoj i širenje mreže

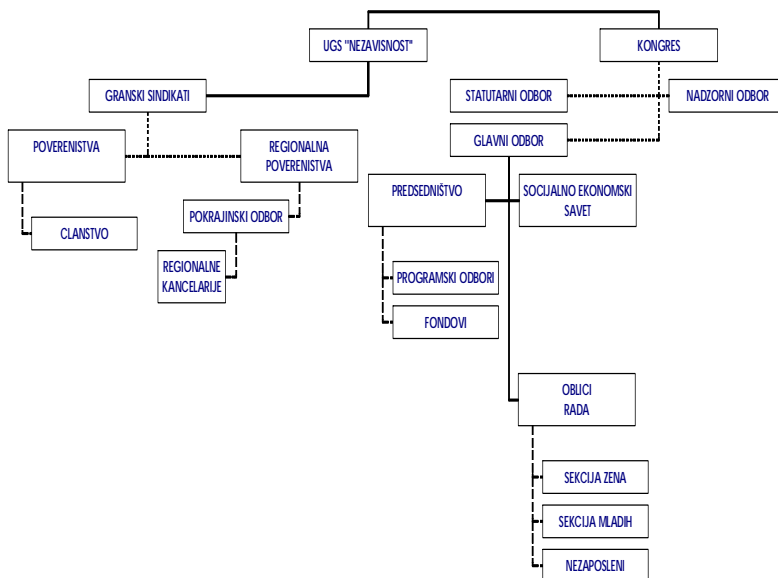
Organizacija, razvoj i širenje mreže, kao i povećanje broja članova permanentan je zadatak svih organa i tela, a **posebno Programskog odbora za organizaciju, razvoj i širenje mreže**. Osim toga, na širenju mreže radi i grupa od **8 posebno edukovanih sindikalnih aktivista – organizatora**, koji su program obuke za ovu aktivnost završili još 1997.godine. U procesu edukacije organizatora posebnu je stručnu i materijalnu pomoć pružio Centar za solidarnost AFL-CIO. Zadatak organizatora je da, u saradnji sa regionalnim poverenicima na terenu, pruže informacije o UGS "Nezavisnost", pridobiju nove članove, iniciraju i pruže svu

neophodnu pomoć pri formiranju novih povereništava i daju osnovne smernice za njihov rad.

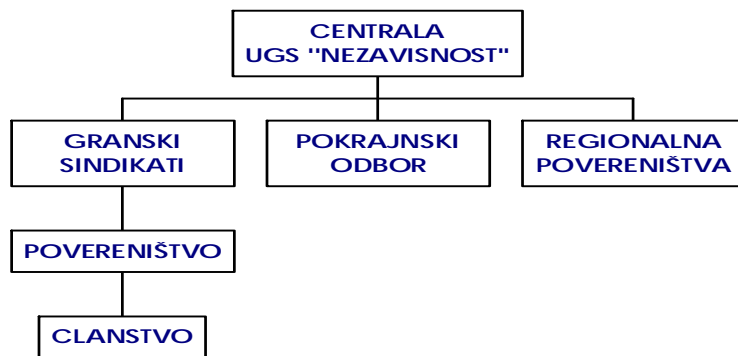
### Struktura i organi UGS "Nezavisnost"



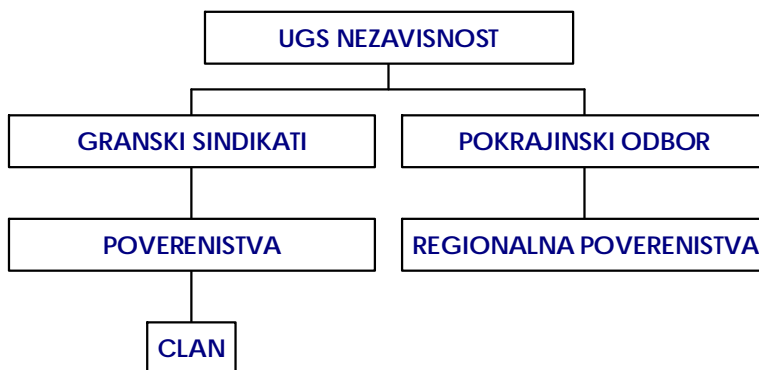
### Ogranizaciono – politička šema



### Organizaciono – tehnička šema



### Šema koordinacije i nadležnosti





I Predstavljanje i zastupanje:

- Republičke institucije
- Vlada
- Opšta prava (OKU)
- Zakonodavna aktivnost
- Međunarodna saradnja
- Socijalna politika
- Obrazovanje
- Istraživanje
- Generalna strategija
- Preduzetništvo

II Predstavljanje i zastupanje:

- Republičke institucije
- Vlada
- Opšta prava (OKU)
- Zakonodavna aktivnost
- Međunarodna saradnja
- Socijalna politika
- Obrazovanje
- Istraživanje
- Generalna strategija
- Preduzetništvo

III Predstavljanje i zastupanje:

- Lokalna samouprava
- Organizovanje sindikata
- Koordinacija aktivnosti granskih sindikata
- Pravna zaštita
- Sindikalne slobode i prava
- Socijalni dijalog
- Kolektivno pregovaranje
- Preduzetništvo

IV Zastupanje:

- Pokrajinske institucije
- Vlada
- Sekretarijati
- Socijalni dijalog
- Kolektivno pregovaranje
- Preduzetništvo

V Predstavljanje i zastupanje:

- Kolektivno pregovaranje
- Radno pravna zaštita zaposlenih
- Uslovi rada i zaštita na radu
- Informisanje

**Legenda:**

**I –Centrala II – Granski sindikat III – Regionalna povereništva IV – Pokrajinski odbor V – Povereništvo**

## Članarina

**Osnovi izvor prihoda UGS "Nezavisnost" je članarina.** Svaki član je dužan da redovno plaća članarinu, shodno odredbama Statuta UGS "Nezavisnost". **Članarina se plaća u preduzeću – ustanovi, odbijanjem od zarade.** Deo članarine koji, prema Statutu, pripada grani i UGS, uplaćuje se neposredno iz članarine povereništva u preduzeću – ustanovi.

Na osnovu člana 207. stav 2 Zakona o radu, poslodavac je dužan da zaposlenom koji je član sindikata, na ime sindikalne članarine odbije iznos od zarade na osnovu njegove pismene izjave i da taj iznos uplati na odgovarajući račun sindikata. Pristupnica UGS "Nezavisnost" sadrži izjavu zaposlenog, čime je ispunjen ovaj zakonski uslov.

## Učlanjenje

**Zaposleni se učlanjuju u UGS "Nezavisnost" u svojim preduzećima / ustanovama ili individualno.** Članstvo u sindikatu je **dobrovoljno i ostvaruje se svojeručnim potpisivanjem pristupnice.** **Učlanjenje u organizaciju odvija se dvosmerno: ličnim obraćenjem zaposlenog Odboru poverenika u preduzeću - ustanovi, ili animacijom od strane organizatora UGS "Nezavisnost",** posebno u slučajevima konstituisanja nove organizacije. Postoje i slučajevi **kolektivnog učlanjenja, odnosno prelaska članova drugih sindikalnih centrala u UGS, uz obavezu pojedinačnog potpisivanja pristupnice.**

## 2. UPIS, REGISTRACIJA, PRAVNI SUBJEKTIVITET POVERENIŠTVA

### 2.1 REGISTRACIJA SINDIKATA

**Zahtev** za upis, promenu podataka i brisanje sindikalne organizacije iz Registra sindikalnih organizacija, podnosi se, na uredno popunjenim obrascima, **stručnoj službi UGS "Nezavisnost"**. Stručna služba zahtev **dostavlja Ministarstvu za rada, zapošljavanja i socijalne politike** Republike Srbije, koje **izdaje Rešenje**. Nadležno ministarstvo Rešenje dostavlja **direktno sindikalnoj organizaciji**, koja je podnela zahtev. Po dobijanju Rešenja, sindikalna organizacija **je obavezna, da kopiju Rešenja dostavi stručnoj službi UGS "Nezavisnost"**, zbog ažurnosti podataka o broju članova i organizacija UGS "Nezavisnost". Stručna služba, na zahtev sindikalne organizacije, daje nalog ovlašćenom pečatorescu za izradu **pečata**, a koji je vlasništvo UGS "Nezavisnost" (član 64. Statuta) i koji se uz revers o primljenom pečatu i ostavljanjem ličnih podataka u Centali UGS "Nezavisnost," predaje ovlašćenom licu.

**Dobijanjem Rešenja** o upisu sindikalne organizacije u Registar sindikalnih organizacija **završen je proces zaokruživanja pravnog subjektiviteta sindikalne organizacije**. Sa Rešenjem o upisu **Sindikata**, Odlukom o imenovanom licu i pečatom otvara se račun kod neke od poslovnih banaka.

Sindikat je dužan da **po dobijanju Rešenja o upisu sindikata u Registar dostavi poslodavcu Rešenje i odluku o izboru glavnog poverenika sindikata, kao i spisak članova organa sindikata, u roku od osam dana od dana dobijanja Rešenja, odnosno izbora organa sindikata.**

**Održavanjem Izborne skupštine, postavljena je struktura sindikalne organizacije** i ona je spremna da započne aktivnosti na svom daljem razvoju i unapređivanju metoda i oblika rada, u skladu sa ulogom i funkcijom koju sindikalna organizacija ima u društvu, a posebno na: ostvarivanju sindikalnih sloboda i prava, kolektivnom pregovaranju, radno-pravnoj zaštiti, obezbeđenju adekvatnih uslova rada, zaštite i bezbednosti zdravlja na radu, kao i punoj informisanosti članstva.

\*Vidi deo 3 "Uputstvo za nova i postojeća povereništva"  
U prilogu obrasci za upis, promenu podataka i brisanje sindikata  
kao i materijala za Izbornu skupštinu

## 2.2 ŠTRAJK

Pravo na štrajk je jedna od ključnih sindikalnih sloboda i prava i predstavlja važan indikator demokratizacije i humanosti, ne samo industrijskih odnosa, već i društva u celini.

U međunarodnim pravnim aktima, pravo na štrajk se reguliše u okviru korpusa sindikalnih sloboda i prava, budući da se pravo na štrajk faktički ne može ostvariti izvan okvira slobode sindikalnog organizovanja i drugih sindikalnih sloboda i prava (Konvencije MOR-a 87. i 98.).

Pravo na štrajk utvrđeno je Poveljom o ljudskim i manjinskim pravima i građanskim slobodama ("Sl. list SCG", br. 6/2003), članom 41. koji glasi "Zaposleni imaju pravo na štrajk, u skladu sa zakonom". Istovetna odredba sadržana je u Ustavu Republike Srbije.

U Republici Srbiji još uvek je na snazi savezni Zakon o štrajku ("Sl. list SRJ", br. 29/96), i to na osnovu člana 64. Ustavne povelje državne zajednice Srbija i Crna Gora ("Sl. list SCG", br. 1/2003), kojim je definisano da se zakoni Savezne Republike Jugoslavije primenjuju kao zakoni država članica, do donošenja novih propisa od strane država članica. U Republici Srbiji u toku je rad na izradi republičkog Zakona o štrajku.

Članom 1. Zakona o štrajku, data je definicija štrajka - "Štrajk je prekid rada koji zaposleni ostvaruju radi zaštite svojih profesionalnih i ekonomskih interesa po osnovu rada. Zaposleni slobodno odlučuju o svom učešću u štrajku."

Izuzetno je važno da štrajk bude organizovan i da se vodi pod uslovima utvrđenim Zakonom, jer u tom slučaju organizovanje štrajka, odnosno učešće u štrajku, ne može biti osnov za pokretanje postupka za utvrđivanje povrede radne obaveze, niti za posledicu može imati raskid ugovora o radu.

Učesnici u štrajku nemaju pravo na zaradu za vreme trajanja štrajka, osim ako se kolektivnim ugovorom ili sporazumom o prekidu štrajka ne utvrdi pravo na zaradu (u punom iznosu ili minimalnu) za vreme trajanja štrajka.

Da bi štrajk bio zakonit i njime se postigli kvalitetni i efikasni rezultati:

**1. Organ sindikata treba da donese odluku o stupanju u štrajk**, koja obavezno mora da sadrži:

- obrazložene zahteve zaposlenih;
- vreme početka štrajka;
- mesto okupljanja učesnika u štrajku, ako se štrajk
- ispoljava okupljanjem zaposlenih, i
- imena članova Štrajkačkog odbora, koji zastupa
- interese zaposlenih i u njihovo ime vodi štrajk.

Odluka se dostavlja poslodavcu, **najkasnije 5 (pet) dana** pre dana određenog za početak štrajka, **odnosno 24 (dvadesetičetiri) časa** ukoliko se organizuje štrajk upozorenja.

U delatnostima od javnog interesa (član 9.Zakona), štrajk se najavljuje poslodavcu, osnivaču, nadležnom državnom organu i organu lokalne samouprave najkasnije **deset dana** pre početka štrajka, **dostavljanjem odluke, ali i izjave o obezbeđivanju minimuma procesa rada. Minimum procesa rada, za javne službe i javna preduzeća utvrđuje osnivač, a za drugog poslodavca – direktor.** Pri utvrđivanju minimuma procesa rada **obavezno se uzimaju u obzir mišljenja, primedbe, predlozi i sugestije sindikata.**

**2.** Ukoliko se određene aktivnosti u toku štrajka obavljaju van prostorija poslodavca (javni skupovi i protesti), neophodno je te aktivnosti organizovati u skladu sa Zakonom o okupljanju građana ("Sl. glasnik", br. 51/92, 53/93, 67/93, 48/94, 17/99, 33/99, 29/01).

- skup se prijavljuje Ministarstvu unutrašnjih poslova - organizacionoj jedinici na području održavanja javnog skupa, **najkasnije 48 (četrdesetiosam) sati** pre vremena za koje je javni skup zakazan, i **nadležnom organu opštine, odnosno grada - najkasnije 5 (pet) dana** pre vremena za koji je skup zakazan;
- prijava obavezno sadrži: program i cilj javnog skupa; podatke o određenom mestu, vremenu održavanja i trajanju javnog skupa i podatke o merama koje sazivač preuzima za održavanje reda u redarskoj službi koju radi toga organizuje, sa procenom broja učesnika javnog skupa, a ako se skup organizuje u pokretu sadrži obavezno i trasu kretanja, mesto polaska i završetka;
- ukoliko se zahteva da se za vreme trajanja javnog skupa izmeni režim saobraćaja, uz prijavu za održavanje skupa, sazivač je dužan da podnese dokaz da je uplatio sredstva na ime obezbeđenja troškova nastalih privremenom izmenom režima saobraćaja i druge troškove nastale vanrednim obavljanjem komunalnih usluga. Aktom opštine, odnosno grada, utvrđuje se visina kaucije i organ kome se uplaćuje.

**3.** Predstavnici organa kojima je štrajk najavljen i Štrajkački odbor dužni su da, od dana najave štrajka i za vreme štrajka, pokušaju sporazumno da reše nastali spor.

**4.** Štrajk mora da se organizuje i vodi na način kojim se ne ugrožava bezbednost lica i imovine i zdravlje ljudi. Zaposleni koji ne učestvuju u štrajku ne mogu se sprečavati da rade, niti se poslodavac može sprečavati da koristi sredstva i raspolaže sredstvima kojima obavlja delatnost;

**5.** Od momenta organizovanja i za celo vreme vođenja štrajka neophodno je :

- utvrditi plan štrajka i njega se pridržavati (mesto, vreme, način i tok sprovođenja štrajka);
- utvrditi oblike ostvarivanja štrajka ;
- odrediti, od strane Štrajkačkog odbora, odgovorna lica za organizovanje i sprovođenje štrajka u pojedinim delovima procesa rada;
- organizovati službu obezbeđenja štrajka, radi sprečavanja
- eventualnih provokacija, ugrožavanja sigurnosti i života štrajkača i

- oštećenja imovine preduzeća;
6. Informacije o toku štrajka mogu davati isključivo članovi Štrajkačkog odbora;
  7. Na osnovu toka pregovora i procena realnih mogućnosti:
    - zaključiti Sporazum sa poslovođstvom;
    - doneti Odluku o prekidu štrajka i o tome obavestiti zaposlene, Odbor granskog sindikata i javnost;
  8. Organizator štrajka je dužan da prati izvršenje sporazuma, odnosno, ostvarivanje zahteva štrajkača i o tome obaveštava zaposlene;
  9. Po završetku štrajka, vrši se analiza i o njenim nalazima obaveštava članstvo i viši organi sindikata;
  10. Za svaki novi štrajk, učesnici u štrajku su dužni da donesu novu odluku o štrajku.

**U prilogu uzorci obrazaca za sprovođenje štrajka**

### 2.3. UPUTSTVO ZA NOVA I POSTOJEĆA POVERENIŠTVA

U okviru ovog uputstva navešćemo obaveze, odgovornosti i neophodne radnje koje se tiču svakog povereništva - sindikata.

Za sve organizacije, odnosno povereništva sindikata, koji su članovi UGS "Nezavisnost", kao i oni koji to tek trebaju da postanu, neophodno je da se svi zahtevi, kao i moguće promene u okviru povereništva (promena naziva, brisanje sindikata, broja članova i tsl.), prijave granskom sindikatu, odnosno nadležnoj službi Centrale UGS "Nezavisnost", radi evidentiranja.

Kako je Ministarstvo rada, zapošljavanja i socijalne politike RS doneo nov Pravilnik o upisu sindikata u Registar (Službeni glasnik RS, broj 50., 14. jun 2005god.), UGS "Nezavisnost" su u skladu sa tim Pravilnikom izradili ovo Uputstvo i nove obrasce za upis sindikata, promenu naziva i sedišta sindikata, kao i za brisanje sindikata.

Izmene koje su izvršene u Pravilniku (u prilogu), a na koje se MORA OBRATITI PAŽNJA, su sledeće:

1. Uverenje se zamenjuje REŠENJEM
2. Sve prijave se zamenjuju:
  - a) ZAHTEVOM za upis sindikata;<sup>1</sup>
  - b) ZAHTEVOM za promenu podataka sindikata;
  - c) ZAHTEVOM za brisanje sindikata.

---

<sup>1</sup>Svi uzorci obrazaca zahteva zajedno sa materijalom za izbornu skupštinu u delu priloga

### 2.3.1. ZAHTEV ZA UPIS NOVOOSNOVANOG SINDIKATA

**Pre podnošenja zahteva za upis Sindikata,**

**OBAVEZNO JE URADITI SLEDEĆE :**

1. OBAVESTITI i konsultovati se sa granskim sindikatom i koordinatorom UGS "Nezavisnost", i nakon obavljenih konsultacija
2. ODRŽATI OSNIVAČKU SKUPŠTINU SINDIKATA – prema Statutima UGS "Nezavisnost" i granskih sindikata
3. USVOJITI:
  - Pravila o organizovanju i radu sindikata – (akt sindikata)
  - Pravilnik o materijalno-finansijskom poslovanju sindikata
4. DONETI ODLUKE O (uneti u Zapisnik)
  - članovima Odbora poverenika
  - glavnom povereniku sindikata (lice ovlašćeno da zastupa i predstavlja sindikat)
  - zemenika glavnog poverenika,
  - sekretaru,
  - članovima Nadzornog odbora,
  - predsedniku Nadzornog odbora,
  - blagajniku.

Nakon donošenja odluka, čitko i štampanim slovima popuniti obrasce zahteva i dostaviti nadležnoj službi UGS "Nezavisnost", odnosno ovlašćenom licu:.

- Zahtev za upis sindikata,
- Odluku o osinvanju sindikata,
- Upitnik za novofromiran sindikat,
- Fotokopiju zapisnika ili izvoda iz zapisnika i
- Fotokopijou Pravilnika o organizovanju i radu sindikata.

Zahtev koji se podnosi Ministarstvu, sadrži :

- Obrazac ZAHTEV ZA UPIS SINDIKATA
- Obrazac ODLUKE O OSNIVANJU SINDIKATA
- PRAVILNIK O RADU SINDIKATA

**U obrasce za upis sindikata, OBAVEZNO se unose podaci koji se upisuju u Registar:**

- naziv sindikata
- nivo osnivanja sindikata



- sedište i adresa sindikata
- članstvo u sindikatu osnovanog za teritoriju Srbije
- ime i prezime lica koje je izabrano za zastupanje i predstavljanje sindikata (glavni poverenik sindikata)

**ZAHTEV SE OBAVEZNO PODNOSI PREKO NADLEŽNE SLUŽBE UGS "Nezavisnost", ODNOSNO OVLASĆENOG LICA UGS "Nezavisnost", Beograd, ul. Nušićeva 4/V, tel: 011 330 67 24, 330 67 22.**

**Napomena:** za tačnost podataka je odgovoran podnosilac, nekompletna dokumentacija će biti vraćena podnosiocu zahteva!

#### **PO DOBIJANJU REŠENJA O UPISU SINDIKATA U REGISTAR:**

- SINDIKAT JE DUŽAN DA U ROKU OD 8 DANA PO DOBIJANJU REŠENJA O IZVRŠENOM UPISU SINDIKATA U REGISTAR, OBAVESTI POSLODAVCA o upisu sindikata i odboru poverenika
- nadležna služba UGS "Nezavisnost" na osnovu rešenja o upisu, izrađuje pečat sindikatu, a koji preuzima LIČNO glavni poverenik sindikata, potpisivanjem reversa o prijemu pečata
- sindikat je u obavezi da otvori svoj račun kod neke od poslovnih banaka,
- sindikat je u obavezi da za svoje članove pismenim zahtevom sa spisakom članova sa JMBG, naruči članske kartice, kod nadležne službe UGS "Nezavisnost" (zahtev sa primerkom spiska u prilogu)
- po dobijanju računa, nadležnoj službi preduzeća se dostavljaju: spisak članova sindikata sa brojevima računa povereništva, granskog sindikata i UGS "Nezavisnost" radi uplaćivanja članarine, tako da ukupne mase prikupljene članarine u povereništvu, uplaćuje se na račune:
  - 21% - UGS "Nezavisnost"
  - 44% - graskom sindikatu
  - 35% - povereništvu,
- graskom sindikatu OBAVEZNO SE dostavlja:
  - fotokopija Rešenja o upisu
  - fotokopije svih potpisanih pristupnica
  - broj računa kod poslovne banke

**NAPOMENA:** sindikati koji su bili članovi drugih sindikata odnosno drugih centrala, a prelaze u UGS "Nezavisnost", SE SMATRAJU NOVIM SINDIKATIMA UGS "Nezavisnost", TAKO DA SE VRŠI UPIS, a ne promena naziva istog sindikata – a slučaju da kompletano članstvo već postojećeg SINDIKATA prelazi u UGS "Nezavisnost", NEOPHODNO JE IZBRISATI PRETHODNI SINDIKAT, i to se vrši zahtevom za brisanje sindikata koja se podnosi direktno u nadležno ministarstvo, i donosi se odluka o pravnom nasledniku brisanog sindikata.

**SVI PODNETI ZAHTEVI REŠAVAJU SE NAJKASNIJE  
U ROKU OD 30 DANA PO PREDAJI ZAHTEVA NADLEŽNOM MINISTARSTVU**

## 2.3.2. ZAHTEV ZA PROMENU PODATAKA

**SINDIKAT JE U OBAVEZI (član 8. Pravilnika o upisu SINDIKATA u Registar) DA PODNESE ZAHTEV ZA PROMENU PODATAKA NAJKASNIJE U ROKU OD 15 OD DANA NASTANKA PROMENE!**

**Pre podnošenja zahteva za promenu podataka Sindikata, OBAVEZNO JE URADITI SLEDEĆE:**

1. ODRŽATI SKUPŠTINU SINDIKATA
2. DONETI ODLUKE O:

- promeni naziva i/ili sedišta sindikata
- novoimenovanom licu za zastupanje i predstavljanje sindikata
- (glavni poverenik sindikata)
- razrešenju sa funkcije glavnog poverenik sindikata,
- ukoliko dođe do izmena i dopuna Pravila o organizovanju u i radu sindikata

Zahtev koji se podnosi Ministarstvu, sadrži:

- ZAHTEV ZA PROMENU PODATAKA
- ODLUKU O PROMENI:
  - naziva,
  - sedišta,
  - imena i prezimena novoizabranog lica za zastupanje i predstavljanje sindikata,
  - izmenama i dopunama Pravila o organizovanju i radu sindikata
  - kao i sve druge nastale promene.promene
- ODLUKA O OVLAŠĆENOM LICU
- OVEREN I POTPISAN IZVOD IZ ZAPISNIKA SA SEDNICE O IZVRŠENIM PROMENAMA
- AKT sindikata: "Pravila o organizovanju i radu sindikata" (samo za one sindikate koji su se registrovali pre 14. juna 2005.godine. ili ako je došlo do izmena i dpouna pravila kod onih sindikata koji su se upisali u Registar posle 14. juna 2005.godine.)

**U obrasce za promenu podataka, OBAVEZNO se unose podaci koji se upisuju u Registar:**

- nov naziv sindikata
- novo sedište sindikata
- ime i prezime novoizabranog lica za zastupanje i predstavljanje sindikata (glavni poverenik sindikata).
- broj članova
- pripadnost granskom sindikatu

**ZAHTEV SE OBAVEZNO PODNOSI PREKO NADLEŽNE SLUŽBE UGS "Nezavisnost", ODNOSNO  
OVLAŠĆENOG LICA UGS "Nezavisnost", Beograd, ul. Nušićeva 4/V,  
tel: 011 330 67 24, 330 67 22.**

Nakon donošenja odluka o promenama, čitko i štampanim slovima popuniti obrasce zahteva i dostaviti nadležnoj službi UGS "Nezavisnost", odnosno ovlašćenom licu:

- Zahtev za promenu podataka,
- Odluke o izvršenim promenama
- Pravila o organizovanju i radu sindikata, ukoliko su izvršene izmene i dopune Pravidnika, kao i overeni Zapisnik sa skupštine)

**NAPOMENA:** *za tačnost podataka je odgovoran podnosilac nekompletna dokumentacija će biti vraćena podnosiocu, zahteva!*

*Svi sindikati koji su registrovani pre 15. juna 2005.godine a podnose dužni su da prilikom podnošenja zahteva za promenu podataka dostave odgovarajuće dokaze i akte (Pravila o radu sindikata) – član 12. Pravidnika o upisu.*

**PO DOBIJANJU REŠENJA O IZVRŠENIM PROMENAMA SINDIKATA U REGISTAR:**

- nadležna služba UGS "Nezavisnost" na osnovu rešenja o izvršenim promenama, a po potrebi izrađuje nov pečat sindikata, a koji preuzima glavni poverenik sindikata,
- sindikat (ovlašćeno lice) je u obavezi da vrati staro rešenje o upisu sindikata kao i stari pečat, pri čemu se potpisuje revers o primopredaji – ROK 8 dana
- sindikat (ovlašćeno lice) je u obavezi da o nastalim promenama obavesti:
  - poslodavca u roku od 8 dana od prijema rešenja o izvršenim promenama,
  - poslovnu banku kod koje ima račun u roku od 3 dana od dana nastale promene,
  - republički zavod za statistiku kod kog je sindikat dobio matični broj, odnosno obaveštenje o razvrstavanju
  - Poreku upravu koja je sindikatu dodelila poreski identifikacioni broj PIB.
- takođe, fotokopija rešenja o izvršenim promenama dostavlja se granskom sindikatu.

**NAPOMENA:** *svaka promena naziva Sindikata, koji u nazivu ima reč i logo "NEZAVISNOST", a ne vrši se radi promene naziva već radi prelaska u drugi sindikat ili centralu, smatraće se povredom Statuta UGS "Nezavisnost" i podleže krivičnoj prijavi.*

**SVI PODNETI ZAHTEVI REŠAVAJU SE NAJKASNIJE  
U ROKU OD 30 DANA PO PREDAJI ZAHTEVA NADLEŽNOM MINISTARSTVU**

### 2.3.3. ZAHTEV ZA BRISANJE SINDIKATA

#### PROCEDURA KOD BRISANJA SINDIKATA

**Pre podnošenja zahteva za brisanje SINDIKATA, OBAVEZNO JE URADITI SLEDEĆE:**

1. OBAVESTITI GRANSKI SINDIKAT o brisanju sindikata pismenim putem;
2. ODRŽATI SKUPŠTINU SINDIKATA ;
3. DONETI ODLUKE O:
  - prestanku rada i brisanju sindikata iz Registra
  - ovlašćenom licu koje podnosi zahtev za brisanje sindikata

Zahtev za brisanje sindikata koji se podnosi Ministarstvu, sadrži:

- ZAHTEV ZA BRISANJE SINDIKATA
- ODLUKU DA SE IZVRŠI BRISANJE SINDIKATA
- ODLUKU O OVLAŠĆENOM LICU

**U obrasce za brisanje SINDIKATA, OBAVEZNO se unose podaci koji se upisuju u Registar:**

- naziv brisanog sindikata
- sedište brisanog sindikata
- broj rešenja (uverenja), redni broj i datum upisa

**ZAHTEV SE OBAVEZNO PODNOSI PREKO NADLEŽNE SLUŽBE UGS "Nezavisnost", ODNOSNO OVLAŠĆENOG LICA UGS "Nezavisnost", Beograd, ul. Nušićeva 4/V, tel: 011 330 67 24**

**PO DOBIJANJU REŠENJA O BRISANJU SINDIKATA U REGISTAR, SINDIKAT JE U OBAVEZI DA:**

- uradi završni račun i podnese poreskoj upravi sa datumom brisanja sindikata iz registra
- podnese poreskoj upravi zahtev za gašenje PIB-a
- ugasi račun kod poslovne banke, a da sredstva sa tog računa prebaci na račun granskog sindikata ili UGS "Nezavisnost"
- vrati važeće rešenje o upisu sindikata, pečat sindikata, i svu drugu imovinu sindikata (prema popisnim listama i završnom računu), koja je na osnovu člana 64. statuta UGS "Nezavisnost", imovina UGS "Nezavisnost" – ROK 15 dana od dana brisanja, o čemu se izdaje revers o primopredaji
- nadležna služba UGS "Nezavisnost" na osnovu rešenja brisanju sindikata, oglašava pečat nevažećim,

UKOLIKO SU POSTOJALI ODREĐENI KREDITI ILI POZAJMICE OVERENE PEČATOM UGS "NEZAVISNOST", NEOPHODNO JE O TOME OBAVESTITI RAČUNOVODSTVO PREDUZEĆA/USTANOVE I GRANSKI SINDIKAT.

KREDITI I POZAJMICE SU OBAVEZA POJEDINCA, A ZA ODLUKE RUKOVODSTVA POSTOJI I MOGUĆNOST POJEDINAČNE ODGOVORNOSTI I TUŽBI, PA JE POTREBNO POSEBNO POVESTI RAČUNA O SLUČAJEVIMA NEOTPLAĆENIH KREDITA.

NOVAC SA ŽIRO RAČUNA POVERENIŠTVA KOJE SE GASI ZAPISNIČKI I ODLUKOM PREBACITI ŽIRO RAČUN UGS "Nezavisnost" 175-3001295-26, HVB Banka. KOD NADLEŽNE BANKE, U ROKU OD 3 DANA OD DANA DOBIJENOG REŠENJA O BRISANJU SINDIKATA IZ REGISTRA, A PREMA NJIHOVIM UPUTSTVIMA, UGASITI RAČUN.

**NAPOMENA:** za tačnost podataka je odgovoran podnosilac, nekompletna dokumentacija će biti vraćena podnosiocu zahteva!

**ORIGINAL PRISTUPNICE, REŠENJE NADLEŽNOG MINISTARSTVA, PEČAT I SVA OSTALA IMOVINA SINDIKATA SU VLASNIŠTVO UGS "NEZAVISNOST", OVLAŠĆENA LICA U POVERENIŠTVIMA SU U OBAVEZI DA NA ZAHTEV OVLAŠĆENE SLUŽBE UGS "NEZAVISNOST", GORE NAVEDENU IMOVINU VRATE VLASNIKU!**

**NAPOMENA:** svako brisanje sindikata mimo granskog sindikata i Centrale UGS "Nezavisnost", smatraće se povredom Statuta UGS "Nezavisnost" i podleže krivičnoj prijavi.

#### 2.3.4. PEČAT

A. PEČAT POVERENIŠTVA – SINDIKATA JE NA OSNOVU ČLANOVA 14. I 15. STATUTA UGS "NEZAVISNOST", POVERENIŠTVA – SINDIKATA VLASNIŠTVO UGS "NEZAVISNOST".

B. Pečat, povereništvo – sindikat dobija na osnovu Rešenja o upisu SINDIKATA u Registar kod nadležnog ministarstva, od nadležne službe UGS "Nezavisnost", koja isti izrađuje.

C. Pečat povereništva – Sindikata se PREUZIMA LIČNO od strane imenovanog lica (glavni poverenik – lice ovlašćeno za zastupanje i predstavljanje Sindikata a na osnovu Rešenja o upisu Sindikata ) kod nadležne službe UGS "Nezavisnost", gde potpisuje revers o prijemu pečata, pri čemu ostavlja lične podatke.

D. U slučaju da je gore pomenuto lice sprečeno da lično preuzme pečat, pečat preuzima ovlašćeno lice se od strane glavnog poverenika Sindikata (ovlašćenje u pismenoj formi sa ličnim podacima).

E. Povereništvo – sindikat pečat koristi ISKLJUČIVO U SKLADU SA Statutom UGS "Nezavisnost", Statutom granskog Sindikata i Pravilima o radu Sindikata u preduzeću / ustanovi.

F. Kada se izvrši promena naziva i/ili sedišta Sindikata, sindikat je dužan da o tome obavesti nadležnu službu UGS "Nezavisnost", koja na osnovu Rešenja o promeni izrađuje nov pečat povereništva - Sindikata, dok se preuzimanje pečata se vrši, na način opisan u tački "d".

G. Pečat povereništva – Sindikata KOJI SE ZAMENUJE NOVIM, u slučaju promene naziva i/ili sedišta Sindikata, sindikat je DUŽAN DA VRATI, nadležnoj službi UGS "Nezavisnost", koja o izdaje revers o vraćenom pečatu.

H. Pečat povereništva – Sindikata vraća se UGS "Nezavisnost" nakon podnešene Prijave za brisanje Sindikata

I. Pečat povereništva – Sindikata koji se OŠTETI i nije za dalju upotrebu, vraća se, i pismenim zahtevom i odlukom Sindikata da se izradi nov, a na osnovu fotokopije Uverenja koje se prilaže uz zahtev, dostavlja nadležnoj službi UGS "Nezavisnost".

J. Pečat povereništva – sidnikata koji se IZGUBI, odnosno, o njegovom nestanku se obaveštava granski sindikat.

K. OGLAŠAVANJE PEČATA NEVAŽEĆIM VRŠI nadležna služba UGS "Nezavisnost", u Službenom glasniku Republike Srbije.

L. UGS "Nezavisnost" vrši oglašavanje pečata nevažećim tek PO PRIJEMU PISMENOG ZATEHA granskog Sindikata, za oglašavanje pečata povereništva – Sindikata, nevažećim.

M. Pečat koji je OTUĐEN od strane nekog lica, SMATRA SE NEVAŽEĆIM. O tome se obaveštava granski sindikat, koji dostavlja zahtev UGS "Nezavisnost" za oglašavanje pačata spovereništva – Sindikata nevažećim.

N. Svako ne ovlašćeno korišćenje pečata od strane ovlašćenog lica, odnosno imenovanog lica ili nekog dugog lica, SMATRA SE ZLOUPROTEBOM koja podleže KRIVIČNOJ ODGOVORNOSTI, PREMA KRIVIČNOM ZAKONU REPUBLIKE SRBIJE, KOJA SE SANKCIONIŠE KAZNOM ZATVORA OD 3 DO 10 GODINA.

O. Takođe, u slučaju da lice kome je upućen pismeni zahtev za vraćanje pečata, a na osnovu odluke granskog Sindikata ili UGS "Nezavisnost", ne vrati pečat u roku od 7 dana po prijemu zahteva, UGS "Nezavisnost" PODNOSI KRIVČNU PRIJAVU NADLEŽNOM JAVNOM TUŽILAŠTVU.

**SVI PODNETI ZAHTEVI REŠAVAJU SE NAJKASNIJE  
U ROKU OD 30 DANA PO PREDAJI ZAHTEVA NADLEŽNOM MINISTARSTVU**



### 2.3.5. ČLANARINA I RAČUN

Po osnivanju povereništva - Sindikata, odnosno nakon upisa u Registar kod nadležnog ministarstva, svako povereništvo - sindikat otvara svoj račun u nekoj od poslovnih banaka.

Banci se za otvaranje računa podnosi Rešenje o upisu sindikata u Registar kod nadležnog ministarstva i Odluka o imenovanom licu. Ostala potrebna dokumentacija, koju je neophodno podneti za otvaranje računa, zavisi od same politike banke.

Nakon otvaranja računa, službi u preduzeću / ustnovi koja vrši obračun zarada, dostavljaju se računi povereništva, granskog Sindikata i UGS "Nezavisnost", kako bi ista vršila obustavu članarine za pomenute organizacije.

Članarina se obustavlja po sistemu, odnosno procentualno se uplaćuje na račune:

- 21% - UGS "Nezavisnost"
- 44% - graskom sindikatu
- 35% - povereništvu.

Svako povereništvo - sindikat je u obavezi da graskom sindikatu dostavi broj računa i dokaz o izvršenoj prvoj uplati članarine.

Sva prava i obaveze koje svako povereništvo – sindikat u toku svog poslovanja, podležu aktima UGS "Nezavisnost", odnosno Satutu UGS "Nezavisnost" i Pravilima o materijalno finansijskom poslovanju Sindikata.

#### **ZA OTVRANJE POSLOVNOG RAČUNA NEOPHODNO JE PRIKUPITI SLEDEĆU DOKUMENTACIJU:**

1. Rešenje o upisu Sindikata u Registar sindikalnih organizacija –
2. Obaveštenje Republičkog zavoda za statistiku sa dodeljenim matičnim brojem – 1 fotokopija i original na uvid – plaća se taksa – za Beograd u ulici: Tiršova br.1. - original rešenje o upisu na uvid i 1 fotokopija
3. Potvrda o izvršenoj registraciji da se poreskom obvezniku dodeljuje jedinstveni poreski identifikacioni broj PIB - (dobija je u Poreskoj upravi za opštinu na kojoj se Sindikat nalazi) – original rešenje o upisu na uvid i 1 fotokopija + matični broj
4. OVEREN OP – overa potpisa lica ovlašćenih za zastupanje (obrazac se overava u opštini) – u 3 primerka, original rešenje o upisu na uvid i 1 fotokopija

5. Karton deponovanih potpisa – koji je potpisalo ovlašćeno lice iz rešenja o upisu u registar kod nadležnog organa i koji je overen pečatom, a kojim će se overavati instrumenti plaćanja u 3 primerka – dobija se u banci
6. Akt o imenovanju lica ovlašćenih za zastupanje – odluka sindikata
7. Ugovor o otvaranju i vođenju računa kod banke – dobija se od banke
8. Zahtev za otvaranje računa u banci – dobija se od banke

**ZA OTVARANJE RACUNA REŠENJE O UPISU SINDIKATA  
NE SME BITI STRAIJE OD 3 MESECA**

### **3. PRILOZI**

#### **3.1. Konvencije MOR-a:**

Konvencija 87.  
Konvencija 98.

#### **3.2. Reprerentativnost:**

Predlog obrasca za utvrđivanje reprerentativnosti

#### **3.3. Obrasci za upis, promenu podataka i brisanje sindikata**

Obrasci za upis u sindikalni registar:  
Zahtev za upis u sindikalni registar;  
Odluka o osnivanju sindikata;  
Upitnik;  
Pristupnica.  
Obrasci za promenu naziva i sedišta sindikata:  
Zahtev za promenu podataka;  
Odluka o promeni;  
Odluka o ovlašćenom licu.  
Obrasci za brisanje sindikata iz registra:  
Zahtev za brisanje;  
Odluka o brisanju;  
Odluka o ovlašćenom licu.

#### **3.4. Materijal za Izbornu skupštinu**

Obrasci za Izbornu Skupštinu:  
Poziv učesnicima Izborne skupštine;  
Plan rada za održavanje Izborne skupštine;  
Uputstvo o načinu izbora, broju i strukturi delegata Skupštine,  
članova i Izvršnog i nadzornog odbora;  
Poslovník o radu Izborne skupštine;  
Program Sindikata "Nezavisnost";  
Pravila o organizovanju i radu povereništava Sindikata u preduzeću-ustanovi;  
Pravilnik o materijalno-finansijskom poslovanju;  
Zapisnik.

#### **3.5. Štrajk:**

Uputstvo o sprovođenju štrajka  
Odluka o stupanju u štrajk  
Poslovník o radu Štrajkačkog odbora  
Proglas o otpočinjanju obustave rada povodom odluke o stupanju u štrajk  
Protokol o vođenju pregovora između poslodavca i Štrajkačkog odbora  
Sporazum o prekidu štrajka

### 3.1. KONVENCIJE MOR-a

#### **Konvencija broj 87 O sindikalnim slobodama i zaštiti sindikalnih prava 1948**

##### Član 1.

Svi članovi Međunarodne organizacije rada za koje je na snazi ova konvencija obavezuju se da će primenjivati odredbe koje slede.

##### Član 2.

Radnici i poslodavci, bez ikakvih izuzetaka, imaju pravo bez prethodnog odobrenja, da obrazuju organizaciju po svome izboru, kao i da pristupaju ovim organizacijama, pod isključivim uslovom da se pridržavaju statuta ovih poslednjih.

##### Član 3.

1. Radničke i poslodavačke organizacije imaju pravo na donošenje svojih statuta i administrativnih pravila, slobodnih izbora predstavnika, organizovanje svoga upravljanja i delatnosti i formulisanje svoga akcionog programa.
2. Javne vlasti moraju se uzdržavati svake intervencije takve prirode koja bi imala za cilj ograničenje ovog prava ili ometanje zakonskog izvršenja.

##### Član 4.

Radničke i poslodavačke organizacije ne mogu biti raspuštene ili njihove delatnosti obustavljene administrativnim putem.

##### Član 5.

Radničke i poslodavačke organizacije imaju pravo da ustanovljavaju federacije i konfederacije, kao i da pristupaju istima, i sve organizacije, federacije ili konfederacije imaju pravo da se učlanjuju u Međunarodne organizacije radnika i poslodavaca.

##### Član 6.

Odredbe napred označenih članova 2,3 i 4 primenjuju se i na federacije i konfederacije poslodavačkih i radničkih organizacija.

##### Član 7.

Dobijanje svojstva pravnog lica od strane radničkih i poslodavačkih organizacija, njihovih federacija i konfederacija, ne može biti podvrgnuto uslovima takve prirode koji bi mogli dovesti u pitanje primenu odredaba gornjih članova 2,3 i 4

#### Član 8.

1. U ispunjenju prava koja su im ovom Konvencijom priznata, radnici, poslodavci i njihove odgovarajuće organizacije dužni su da kao i druga lica i organizovane zajednice poštuju zakonitost.

2. Ne može se nacionalnim zakonodavstvom nanositi povreda niti isto primenjivati na način na koji bi se mogla naneti povreda garantija predviđenih ovom konvencijom.

#### Član 9.

1. U kojoj meri će se garantije predviđene ovom konvencijom primenjivati na pripadnike armije i policije biće određeno nacionalnim zakonodavstvom.

2. U saglasnosti sa principima postavljenim u paragrafu 8. člana 19. Ustava Međunarodne organizacije rada ratifikacija ove konvencije od strane nekog Člana neće se smatrati da utiče na bilo koji zakon, presudu, običaj ili sporazum koji daju pripadnicima oružanih snaga i policije garantije predviđene ovom konvencijom.

#### Član 10.

U ovoj konvenciji, izraz »organizacija« označava svaku organizaciju radnika i poslodavaca koja ima za cilj unapređenje i zaštitu interesa radnika i poslodavaca.

### **Deo II – Zaštita sindikalnih prava**

#### Član 11.

Svaki član Međunarodne organizacije rada za koga je ova konvencija na snazi obavezuje se da preduzme sve potrebne i pogodne mere da bi trudbenicima i radnicima obezbedio slobodno vršenje sindikalnih prava.

### **Deo III – Razne mere**

#### Član 12.

1. Što se tiče teritorija pomenutih u članu 35. Ustava Međunarodne organizacije rada, onako kao što je bilo dopunjeno amandmanom uz Ustav Međunarodne organizacije rada, 1946, sa isključenjem teritorija naznačenih u paragrafu 4. i 5. tako dopunjenog člana, svaki Član organizacije koji ratifikuje ovu konvenciju mora dostaviti Generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada istovremeno sa ratifikacijom ili u najkraćem roku iza ratifikacije, deklaraciju kojom objavljuje:

a) teritorije u pogledu kojih se obavezuje na primenu odredaba konvencije bez izmena;

b) teritorije u pogledu kojih se obavezuje na primenu odredaba konvencije sa izmenama i u čemu se te izmene sastoje;

c) teritorije u pogledu kojih konvencija nije primenljiva, i u tom slučaju, uzroke (razloge) zbog kojih konvencija nije primenljiva:

d) teritorije za koje zadržava pravo svoga odlučivanja.

2. Obaveze naznačene pod tačkom a) i b) prvoga paragrafa ovoga člana smatraće se sastavnim delom ratifikacije i proizvođiće isto dejstvo.
3. Svaki član moći će da se odrekne jednom novom izjavom, u potpunosti ili delimično, rezervi sadržanih u njegovoj ranijoj izjavi u smislu tačaka b), c) i d) paragrafa 1. ovog člana.
4. Svaki Član moći će, u toku perioda u kojima ova konvencija može da bude otkazana, saglasno odredbama člana 16. dostaviti Generalnom direktoru novu izjavu menjajući u svakom pogledu sve ranije izjave i upoznavajući sa stanjem na određenim teritorijama.

#### Član 13.

1. Kada pitanja koja tretira ova konvencija budu ušla u okvir nadležnosti na teritoriji van metropole, Članovi odgovorni za međunarodne veze na ovoj teritoriji, u sporazumu sa vladom rečene teritorije, moći će dostaviti Generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada izjavu o prihvatanju, u ime ove teritorije, obaveza iz ove konvencije.
2. Izjava o prihvatanju obaveza iz ove konvencije može biti dostavljena Generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada:
  - a) od strane dvaju ili više Članova Organizacije za teritoriju koja potpada pod njihovu vlast;
  - b) od strane svake međunarodne vlasti odgovorne za rukovođenje jednom teritorijom na osnovu odredaba Povelje Ujedinjenih nacija ili bilo koje važeće odredbe u pogledu te teritorije.
3. Izjave dostavljene Generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada, u smislu odredaba prethodnih paragrafa ovog člana treba da ukažu da li će odredbe konvencije primenjivane na teritoriji sa ili bez izmena; ukoliko izjava ukazuje da će se odredbe konvencije primenjivati sa zadržanjem prava na izmene, ona mora posebno naznačiti u čemu se sastoje te izmene.
4. Zainteresovani Član ili Članovi ili međunarodne vlasti moći će se odreći u potpunosti ili delimično, jednom docnijom izjavom, prava da pribegnu izmeni, koja je naznačena u ranijoj izjavi.
5. Zainteresovani Član ili Članovi ili međunarodne vlasti moći će za vreme perioda u kojima ova konvencija može biti otkazana, saglasno odredbama člana 16. dostaviti generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada jedan novi izveštaj menjajući u svakom pogledu sve ranije izveštaje i upoznavajući ga sa situacijom u pogledu ove konvencije.

## **Konvencija broj 98 O pravima radnika na organizovanje i na kolektivne pregovore, 1949**

### Član 1.

1. Radnici treba da koriste odgovarajuću zaštitu protiv svih dela diskriminacije u materiji zaposlenja koja bi mogla da bude štetna po sindikalnu slobodu.
2. Takva zaštita se može naročito primeniti ukoliko se radi o delima koja bi imala za cilj:
  - a) da zaposlenje radnika podrede uslovu da se on ne učlanjuje u sindikat ili da prestane da pripada sindikatu,
  - b) da se otpusti radnik ili da mu se svim ostalim sredstvima nanese šteta radi toga što je on član sindikata ili što učestvuje u sindikalnim delatnostima izvan radnih časova ili, pristankom poslodavca, za vreme radnih časova.

### Član 2.

1. Organizacije radnika i poslodavaca treba da koriste odgovarajuću zaštitu protiv svih dela uplitanja jednih na račun drugih, bilo direktno, bilo preko svojih agenata ili članova, u njihovo formiranje, funkcionisanje i administraciju.
2. U smislu ovog člana u dela mešanja spadaju mere koje idu za tim da izazovu stvaranje organizacije radnika kojima gospodare poslodavac ili organizacije poslodavaca ili izdržavanje organizacije radnika finansijskim ili drugim sredstvima, sa namerom da se ove organizacije stave pod kontrolu poslodavaca ili organizacije poslodavaca.

### Član 3.

Odgovarajući organizmi, prema nacionalnim uslovima treba, ako je potrebno, da budu obrazovani u svrhu obezbeđenja poštovanja prava organizovanja definisanog u prethodnom članu.

### Član 4.

Odgovarajuće mere prema nacionalnim uslovima treba da budu preduzete ako je potrebno da se podstakne i unapredi razvoj i šire korišćenje procedura dobrovoljnih pregovora putem kolektivnih ugovora između poslodavaca i organizacija poslodavaca, s jedne strane i organizacije radnika sa druge strane, kako bi se ovim putem odredili radni uslovi.

### Član 5.

1. Mera u kojoj bi se predviđene garancije u ovoj konvenciji primenile na vojsku ili policiju biće određena nacionalnim zakonodavstvom.
2. Saglasno principima određenim u paragrafu 8. člana 19. Ustava Međunarodne organizacije rada, ratifikacija ove konvencije od strane jednog Člana ne može da utiče na nikakav zakon, presudu, običaj ili sporazum koji već postoji i koji daju članovima vojske i policije garancije koje su predviđene u ovoj konvenciji.

Član 6.

Ova konvencija ne odnosi se na položaj državnih funkcionera i ne može na nikakav način da se tumači kao i da ide na štetu njihovih prava ili njihovog statusa.

Član 7.

Formalna ratifikacija ove konvencije biše dostavljene Generalnom direktoru Međunarodnog biroa rada koji će ih registrovati.



### 3.2. REPREZENTATIVNOST

\_\_\_\_\_  
(naziv preduzeća – ustanove)

**G-din:** \_\_\_\_\_  
**generalni direktor**

**PREDMET: Zahtev za utvrđivanje reprezentativnosti**

Poštovani,

Zakonom o radu, precizno je regulisan postupak utvrđivanja reprezentativnosti sindikata. Članom 223, stav 1, kao i članom 228, utvrđeno je da reprezentativnost sindikata kod poslodavca utvrđuje poslodavac, o čemu odlučuje rešenjem, u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

U Sindikat "Nezavisnost" \_\_\_\_\_ je učlanjeno više od 15% zaposlenih u \_\_\_\_\_. Sindikat je upisan u Registar sindikalnih organizacija koji se vodi kod Ministarstva rada, zapošljavanja i socijalne politike, čime su **ispunjeni zakonski uslovi za sticanje reprezentativnosti**. Imajući ovo u vidu, Sindikat "Nezavisnost" \_\_\_\_\_ zahteva od poslodavca **da započne postupak utvrđivanja reprezentativnosti i da, u Zakonom utvrđenom roku, izda Rešenje.**

Ukoliko poslodavac ne postupi po ovom zahtevu, protekom roka od 15 dana, Sindikat "Nezavisnost" \_\_\_\_\_ će zahtev uputiti Odboru za utvrđivanje reprezentativnosti sindikata i udruženja poslodavaca.

Kako u stručnim službama postoje fotokopije pojedinačnih pristupnica članova našeg Sindikata, kao i fotokopija Uverenja o upisu u Registar sindikata, ispunjen je zakonski uslov podnošenja dokaza. Na sastanak koji će se organizovati povodom utvrđivanja reprezentativnosti, donećemo originale ovih dokumenata, na uvid.

U Beogradu, \_\_\_\_\_ 20\_\_ . g.

Sindikat "Nezavisnost"

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
predsednik

### 3.3. OBRASCI ZA UPIS SINDIKATA<sup>2</sup>



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/IV ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: [nezavisn@eunet.yu](mailto:nezavisn@eunet.yu) ◦

На основу чланова 4. и 5. Правилника о упису синдиката у Регистар ("Сл. Гласник", бр.50/05) Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, подносим

#### ЗАХТЕВ ЗА УПИС У РЕГИСТАР СИНДИКАТА

1. Синдикат "НЕЗАВИСНОСТ"- \_\_\_\_\_

2. Основаног :

- а) код послодавца
- б) као грански синдикат

3. Скраћени назив синдиката: \_\_\_\_\_

4. Са седиштем у: \_\_\_\_\_  
(општина, место)

улица: \_\_\_\_\_

5. Број чланова синдиката у моменту подношења захтева: \_\_\_\_\_

6. Име и презиме лица овлашћеног за заступање и представљање синдиката, и  
за \_\_\_\_\_ подношење \_\_\_\_\_ захтева \_\_\_\_\_ за \_\_\_\_\_ упис  
синдиката: \_\_\_\_\_

7. Број личне карте \_\_\_\_\_ СУП \_\_\_\_\_

ПРИЛОГ:

- Одлука Синдиката
- Акт синдиката: "Правила о организовању и раду синдиката"

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

<sup>2</sup> Original obrasci se dobijaju od Nadležne službe UGS "Nezavisnost", granskog sindikata ili regionalnog poverenika



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/У ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: nezavisn@eunet.yu ◦

На Оснивачкој скупштини Синдиката "НЕЗАВИСНОСТ" - \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , одржане дана  
\_\_\_\_\_, године у \_\_\_\_\_, донета је следећа

### О Д Л У К А

**I**  
**ОСНИВА СЕ СИНДИКАТ "НЕЗАВИСНОСТ"** - \_\_\_\_\_

скраћени назив: \_\_\_\_\_,  
са седиштем у \_\_\_\_\_ улица: \_\_\_\_\_, основаног:  
а) код послодавца  
б) као грански синдикат.

**II**  
Синдикат "НЕЗАВИСНОСТ" - \_\_\_\_\_ **ПРИСТУПА:**

- а) Уједињеним гранским синдикатима "Независност", и
- б) Гранском синдикату \_\_\_\_\_ "Независност".

**III**  
**За ПРЕДСЕДНИКА** Одбора повереника **ИЗАБРАН је** \_\_\_\_\_, **као**  
**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ ДА ЗАСТУПА И ПРЕДСТАВЉА** Синдикат "НЕЗАВИСНОСТ" -

са станом у: \_\_\_\_\_, улица: \_\_\_\_\_,  
број личне карте: \_\_\_\_\_ издате од стране СУП \_\_\_\_\_.

**IV**  
Све одлуке Синдиката "НЕЗАВИСНОСТ" - \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ , потписује председник  
Одбора повереника Синдиката.

**V**  
ОВЛАШЋУЈЕ СЕ председник Одбора повереника да ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА УПИС  
Синдиката "НЕЗАВИСНОСТ" \_\_\_\_\_  
у Регистар синдиката који се води код Министарства рада, запошљавања и социјалне  
политике РС, преко овлашћеног лица Надлежне службе УГС "НЕЗАВИСНОСТ" (члан.5,  
тачка 6. Правилника о упису синдиката у Регистар).

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

### 3.4. ОБРАСЦИ ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА СИНДИКАТА<sup>2</sup>



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/У ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: [nezavisn@eunet.yu](mailto:nezavisn@eunet.yu) ◦

На основу члана 8. Правилника о упису синдиката у Регистар код Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, подносим

#### **ЗАХТЕВ** ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА СИНДИКАТА

1. Назив синдиката: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
2. Седиште синдиката: \_\_\_\_\_
3. Улица: \_\_\_\_\_
4. Број решења: \_\_\_\_\_
5. Редни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године
6. Име и презиме овлашћеног лица за заступање, представљање и подношење захтева за промену података: \_\_\_\_\_
7. Број личне карте овлашћеног лица \_\_\_\_\_ СУП \_\_\_\_\_
8. Број чланова у моменту подношења захтева за промену података: \_\_\_\_\_
9. Синдикат је члан УГС "Независност" и Гранског синдиката: \_\_\_\_\_  
"Независност"

#### ПРИЛОГ:

- Одлука Синдиката о промени података
- Овлашћење за лице које подноси пријаву
- Акт синдиката: "Правила о организовању и раду синдиката"

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

<sup>2</sup> Original obrasci se dobijaju od Nadležne službe UGS "Nezavisnost", granskog sindikata ili regionalnog poverenika



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/V ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: nezavisn@eunet.yu ◦

У складу са чланом 8. Правилника о упису синдиката у регистар, на \_\_\_\_\_ седници  
Одбора повереника Синдиката: \_\_\_\_\_  
одржане дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ Одбор повереника доноси

### О Д Л У К У

Да се изврши промена назива (седишта)

Синдиката: \_\_\_\_\_

са седиштем у: \_\_\_\_\_

улица: \_\_\_\_\_,

односно, Одбор повереника мења садашњи назив (седиште) синдиката у:

**СИНДИКАТ "НЕЗАВИСНОСТ" - \_\_\_\_\_**

**скраћени назив:** \_\_\_\_\_

**са седиштем у:** \_\_\_\_\_

**улица:** \_\_\_\_\_

Синдикат је уписан под бројем: \_\_\_\_\_ и редним бројем:  
\_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ у Регистар синдикатлних организација, који се  
води у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике РС.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/У ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: [nezavisn@eunet.yu](mailto:nezavisn@eunet.yu) ◦

На основу члана \_\_\_\_ Правила о организовању и раду синдиката, Одбор повереника Синдиката: \_\_\_\_\_ је на својој \_\_\_\_ седници, одржаној дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_, донео следећу

### О Д Л У К У

\_\_\_\_\_, **ИЗАБРАН ЈЕ** за главног повереника - председника Одбора повереника Синдиката \_\_\_\_\_ запослен у \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, бр.л.к. \_\_\_\_\_ СУП \_\_\_\_\_, ЈМБГ \_\_\_\_\_ са станом у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, са овлашћењем да заступа и представља Синдикат "НЕЗАВИСНОСТ" - \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_.

### О Б Р А З Л О Ж Е Њ Е

\_\_\_\_\_, **РАЗРЕШЕН/А ЈЕ ФУНКЦИЈЕ** главног повереника (председника) Одбора повереника Синдиката \_\_\_\_\_.

**Одлука је донета као и диспозитиву.**

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/IV ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: nezavisn@eunet.yu ◦

На својој \_\_\_\_\_ седници Одбор повереника Синдиката  
одржаној дана \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ донео је

### О Д Л У К У

о овлашћеном лицу за заступање, представљање и подношење  
захтева за промену података синдиката

**ОВЛАШЋУЈЕ СЕ** \_\_\_\_\_, **главни повереник** -  
**председник Одбора повереника Синдиката "НЕЗАВИСНОСТ"** - \_\_\_\_\_

бр.л.к. \_\_\_\_\_ СУП \_\_\_\_\_, запослен у \_\_\_\_\_,

из \_\_\_\_\_ **ДА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА ПРОМЕНУ ПОДАТАКА**  
Синдиката \_\_\_\_\_

преко надлежне Службе УГС "Независност" Министарству рада, запошљавања и  
социјалне политике РС.

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

### 3.5. OBRASCI ZA BRISANJE SINDIKATA IY REGISTRA<sup>2</sup>



◦ 11000 Београд ◦ Нушићева 4/V ◦ Србија и Црна Гора ◦ Тел: (+ 381 11) 330 67 00 ◦ 32 38 226 ◦ 32 39 003 ◦ 32 40 221 ◦  
◦ Факс: 32 44 118 ◦ e.mail: nezavisn@eunet.yu ◦

На основу члана 9. Правилника о упису синдиката у Регистар Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, подносим

#### З А Х Т Е В ЗА БРИСАЊЕ СИНДИКАТА ИЗ РЕГИСТРА

Назив синдиката: \_\_\_\_\_

Седиште синдиката: \_\_\_\_\_

Адреса синдиката: \_\_\_\_\_

Број уверења/решења: \_\_\_\_\_

Редни број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Име и презиме овлашћеног лица за заступање, представљање и брисање синдиката: \_\_\_\_\_

Прилог:

- Одлука о престанку рада синдиката
- Овлашћење за подношење захтева

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

<sup>2</sup> Original obrasci se dobijaju od Nadležne službe UGS "Nezavisnost", granskog sindikata ili regionalnog poverenika





На \_\_\_\_\_ седници Скупштине Одбора повереника Синдиката  
одржаној \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ а у складу са чланом 9.  
Правилника о упису синдиката у Регистар, Скупштина Одбора повереника доноси следећу

### О Д Л У К У

ДА СЕ ИЗВРШИ БРИСАЊЕ СИНДИКАТА \_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ који је  
уписан у Регистар синдикалних организација код Министарства рада, запошљавања и  
социјалне политике РС под бројем: \_\_\_\_\_ и редним бројем  
\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

### ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Синдикат се брише из Регистра:

1. на основу акта Синдиката о престанку рада синдиката:  
\_\_\_\_\_

2. због престанка рада послодавца:  
\_\_\_\_\_

3. у складу са општим актом синдиката  
\_\_\_\_\_

4. остало:  
\_\_\_\_\_

Одлука је донесена као у диспозитиву

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_

овлашћено лице



• 11000 Београд • Нушићева 4/У • Србија и Црна Гора • Тел: (+ 381 11) 330 67 00 • 32 38 226 • 32 39 003 • 32 40 221 •  
• Факс: 32 44 118 • e.mail: nezavisn@eunet.yu •

На \_\_\_\_\_ седници Скупштине Одбора повереника Синдиката  
одржаној \_\_\_\_\_ године у \_\_\_\_\_ а у складу са чланом 9.  
Правилника о упису синдиката у Регистар, Скупштина Одбора повереника доноси следећу

## О Д Л У К У

### О овлашћеном лицу за подношење захтева за брисање синдиката

ОВЛАШЋУЈЕ СЕ \_\_\_\_\_, председник, односно овлашћено  
лице за заступање и представљање Одбора повереника  
Синдиката: \_\_\_\_\_  
из \_\_\_\_\_ бр.л.к.. \_\_\_\_\_ СУП \_\_\_\_\_  
запосленог у \_\_\_\_\_, са седиштем у  
\_\_\_\_\_, **ДА ПОДНЕСЕ ЗАХТЕВ ЗА БРИСАЊЕ СИНДИКАТА** из  
Регистра синдикалних организација код Министарства рада, запошљавања и социјалне  
политике, преко овлашћеног лица Надлежне службе УГС "НЕЗАВИСНОСТ" (члан.5, тачка  
6. Правилника о упису синдиката у Регистар).

У \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_

Одбор повереника Синдиката  
\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

### 3.6. MATERIJAL ZA IZBORNU SKUPŠTINU<sup>3</sup>

#### PLAN RADA

za održavanje Izborne Skupštine Sindikata "Nezavisnost"

---

#### I. SINDIKALNO POLITIČKI POSLOVI

1. Donošenje odluke o održavanju Izborne Skupštine
2. Utvrđivanje dnevnog reda Skupštine
3. Učesnici Skupštine
  - Inicijativni odbor
  - Delegati izabrani po delovima procesa rada
  - Kandidati za članove organaa
  - Gosti

#### DOKUMENTI POTREBNI ZA ODRŽAVANJE SKUPŠTINE

1. Poziv
2. Poslovnik o radu Skupštine
3. Kratak izveštaj o radu od osnivanja do Izborne Skupštine
4. Predlog članova organa Sindikata spisak članova
5. Rezolucija ili Izjave

Radna grupa za pripremu dokumenata

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

#### II RADNA TELA SKUPŠTINE

1. Radno predsedništvo
2. Verifikaciona komisija
3. Zapisničar i overivači zapisnika

---

<sup>3</sup> Materijal za Izbornu skupštinu sindikata dobija se od granskog sindikata, regionalnog poverenika ili Nadležene službe UGS "Nezavisnost"

### III ORGANIZACIONO TEHNIČKE PRIPREME

1. Mesto održavanja
2. Dan i vreme održavanja
3. Tehnički uslovi za rad
4. Priprema i štampanje materijala

#### **RADNA GRUPA**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.god

Inicijativni odbor  
Sindikata "Nezavisnost"

---

Inicijativni odbor SINDIKATA "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_ upućuje

## **POZIV**

### Učesnicima Izborne Skupštine

Poštovani kolega,

Pozivamo te da kao delegat – gost učestvuješ u radu Izborne skupštine Sindikata "Nezavisnost" \_\_\_\_\_,

koja će se održati \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.godine, sa početkom u \_\_\_\_\_ časova, ul. \_\_\_\_\_, u \_\_\_\_\_

Za Izbornu skupštinu predložen je sledeći:

## **D N E V N I R E D**

1. Otvaranje rada Skupštine
  - Izbor radnih tela Skupštine:
  - Radno predsedništvo
  - Verifikaciona komisija
  - Zapisničar i dva overača zapisnika
  - Usvajanje Poslovnika o radu Izborne Skupštine.
2. Izveštaj o radu Inicijativnog odbora Sindikata "Nezavisnost"- \_\_\_\_\_ od osnivanja do Skupštine
  - Usvajanje Programa rada Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_
  - Usvajanje Pravila o radu i organizovaju Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_
  - Usvajanje Odluke o finansiranju i Pravilnika o materijalom i finansijskom poslovanju
3. Izbor i verifikacija Odbora poverenika i Nadzornog odbora
4. Zatvaranje Skupštine

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.god

Inicijativni odbor  
Sindikata "Nezavisnost"  
\_\_\_\_\_  
predsednik Inicijativnog odbora

## POSLOVNIK

### O RADU IZBORNE SKUPŠTINE SINDIKATA "NEZAVISNOST"

#### **Član 1.**

Ovim Poslovnikom se reguliše rad Izborne skupštine SINDIKATA "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Skupština), izbor radnih tela, način razmatranja i usvajanja dokumenata, verifikaciju izbornih organa i druga pitanja od značaja za rad Skupštine.

#### **Član 2.**

Skupština traje 1 dan i radi u plenumu.

#### **Član 3.**

U radu Skupštine učestvuju sa statusom delegata:

- delegati Skupštine i izabrani članovi Odbora poverenika i Nadzornog odbora iz delova procesa rada.

#### **Član 4.**

U radu Skupštine mogu učestvovati članovi Sindikata i pozvani gosti. Oni mogu iznositi svoja mišljenja i davati predloge, ali bez prava odlučivanja.

#### **Član 5.**

Rad Skupštine je javan. U radu Skupštine mogu učestvovati i sredstva javnog informisanja.

#### **Član 6.**

Skupštinu otvara i do izbora radnog predsedništva njenim radom rukovodi predsednik Inicijativnog odbora.

#### **Član 7.**

Skupština radi po ovom Poslovniku nakon usvajanja na početku rada Skupštine.

#### **Član 8.**

Na predlog predsednika Inicijativnog odbora Skupština bira radno predsedništvo od 3 - 5 članova.

#### **Član 9.**

Radno predsedništvo rukovodi radom Skupštine i stara se o svim pitanjima od značaja za Skupštinu.

#### **Član 10.**

Na predlog Radnog predsjedništva utvrđuje se dnevni red Skupštine. Rasprava se vodi po redosledu utvrđenom u dnevnom redu.

#### **Član 11.**

Svaki učesnik ima pravo da učestvuje u raspravi, iznosi mišljenja, predloge i inicijative.

Svaki učesnik po pravilu o jednoj temi može diskutovati jedanput. Dužina diskusije ograničava se na 3 minuta ili u slučaju potrebe prava na repluku od 2 minuta.

#### **Član 12.**

Radno predsjedništvo utvrđuje redosled učešća u diskusiji, po pravilu, prema redosledu prijavljivanja.

#### **Član 13.**

Ako se učesnik u raspravi ne drži dnevnog reda i vremena određenog za diskusiju, radno predsjedništvo mu može oduzeti reč.

#### **Član 14.**

Skupština odlučuje punopravno, ako u radu Skupštine prisustvuje 50% + 1 delegata pozvanih na Skupštinu. Odluke na Skupštini donose se prostom većinom prisutnih delegata.

#### **Član 15.**

Ukoliko o određenom pitanju postoji više predloga, glasa se o svakom predlogu pojedinačno, prema redosledu kako su predlozi davani.

#### **Član 16.**

O svim drugim pitanjima koja nisu regulisana ovim Poslovnikom, odlučuje Radno predsjedništvo. Ako Radno predsjedništvo oceni da je reč o pitanju većeg značaja, može zatražiti da se o tome izjasni Skupština.

#### **Član 17.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu od momenta usvajanja.

**SKUPŠTINA**  
Sindikata "Nezavisnost"

U \_\_\_\_\_  
Dana \_\_\_\_\_

Inicijativni odbor Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ na sednici održanoj  
\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_.god, doneo je

## U P U T S T V O

### o načinu izbora, broju i strukturi delegata Izborne Skupštine, članova Odbora poverenika i Nadzornog odbora

1. Odbor Sindikata u preduzeću organizuje i vodi aktivnosti vezane za izbore.
2. Sve organizacione celine (preko 50 članova) svoje delegate za Skupštinu i članove Odbora poverenika i Nadzorni odbor i komisije biraju nezavisno i samostalno. Tako izabrane članove verifikuje Skupština, bez prava na promenu sem ukoliko nema pismene saglasnosti podružnice-sektora (do 50 članova svi čine Skupštinu).
3. Prema odluci Inicijativnog odbora Sindikata "Nezavisnost"  
\_\_\_\_\_
4. Skupština broji: \_\_\_\_\_ delegata
5. Odbor sindikata broji: \_\_\_\_\_ članova
6. Nadzorni odbor broji: \_\_\_\_\_ članova
7. Glavnog poverenika, zamenike glavnog poverenika i sekretara Sindikata biraju članovi odbora na svojoj konstitutivnoj sednici.
8. Izbor delegata i članova organa vrši se tajnim glasanjem, sem ukoliko se na izbornom sastanku podružnice-sektora ne dogovori da to može i javnim glasanjem.
9. Članovi Nadzornog odbora ne mogu se birati u druge organe Sindikata.

SVA POTREBNA OBAVEŠTENJA ILI EVENTUALNE NEJASNOĆE OKO NAČINA  
IZBORA DAĆE INICIJATIVNI ODBOR NA  
TEL. \_\_\_\_\_.

Inicijativni odbor  
Sindikata "Nezavisnost"

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_.g.



## PROGRAM RADA

### Sindikata "Nezavisnost"

Sindikat "Nezavisnost"-\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu Sindikat) program svoje aktivnosti zasniva na iskustvima i savremenoj praksi sindikata razvijenih zemalja tržišne privrede-(ekonomije) i političkog višestranačkog pluralizma, ekonomskom položaju i uslovima poslovanja zaposlenih u \_\_\_\_\_ konkretnim ekonomskim i socijalnim interesima svog članstva i svih radnika Sindikata.

Sindikat kao temeljnu odrednicu svog organizovanja i delovanja ističe potpunu nezavisnost i samostalnost Sindikata u odnosu na poslodavce, državu i političke partije, i na principima slobode sindikalnog organizovanja garantovanu Ustavom Republike Srbije i konvencijama Međunarodne organizacije rada.

Sindikat u prvi plan svoje borbe ističe zarade radnika koje omogućuju dostojanstven život, uslove rada koji obezbeđuju normalnu reprodukciju ljudskog života, očuvanje njegove radne sposobnosti i zdravlja, zdrave i humane uslove stanovanja, zaštitu ekonomskih i drugih prava radnika iz rada i po osnovu rada, radnopravnu zaštitu i besplatno zastupanje pred sudovima svakog člana Sindikata, osposobljavanje članstva i sindikalnih aktivista za sindikalnu aktivnost, materijalno pomaganje svojih članova iz sredstava sindikalne članarine i drugih izvora prihoda na principima uzajamnosti i solidarnosti.

### **KOLEKTIVNO PREGOVARANJE I KOLEKTIVNI UGOVOR**

Sindikat nastaviće aktivnosti na unapređenju koncepta i prakse kolektivnog pregovaranja. To u prvom redu podrazumeva uključivanja u proces kolektivnog pregovaranja u skladu sa Zakonom o radu RS, zahtevima da se poštuju odredbe Opšteg kolektivnog ugovora, da se u kolektivni ugovor uključe normativi i standardi rada, da se pitanje bezbednosti i zdravlje na radu potpunije i konkretnije urade u pojedinačnom kolektivnom ugovoru.

### **BEZBEDNOST I ZDRAVLJE NA RADU**

Sadržaj i ciljeve u oblasti zaštite na radu određuju, pre svega karakteristike procesa rada. Nastojanje Sindikata u ovoj oblasti biće usmereno ka stvaranju optimalnih uslova na svim poslovima na kojima su ugroženi ljudski život i zdravlje, na striktno poštovanje zakonskih i drugih propisa u oblasti bezbednosti i zdravlja na radu, radnopravnoj zaštiti svih onih radnika koji su odbili da rade na poslovima na kojima im je zbog nesprovođenja mera bezbednosti na radu bio ugrožen život i zdravlje.

Sindikata pokrenuće inicijativu i zahtevati od posloводства i rukovodstva preduzeća da se sklopi ugovor o različitim oblicima osiguranja radnika po najpovoljnijim uslovima osiguranja radnika, za slučaj smrti ili povrede na radu i dr. i da se unese u kolektivni ugovor (ili da bude predmet kolektivnog pregovaranja).

### **ZAPOŠLJAVANJE, EKONOMSKI I TEHNOLOŠKI VIŠKOVI**

Sindikata tražiće od posloводства da vodi takvu poslovnu politiku koja će omogućiti punu zaposlenost, da se spreče negativne tendencije u poslovanju (neiskorišćenost kapaciteta) koje imaju za posledicu višemesečnu nezaposlenost ljudi (radnika), neizvesnost i strah, da se svim radnicima koji budu proglašeni za ekonomske i tehnološke viškove obezbedi dostojanstvena egzistencija u skladu sa zakonom, do njegovog ponovnog zapošljavanja.

Sindikata posebno će se oštro i odlučno suprostaviti pojavama zloupotreba i subjektivizma u rešavanju problema ekonomskih i tehnoloških viškova, pri čemu se ovaj izuzetno težak ekonomski i ljudski problem koristi kao sredstvo obračuna sa protivnicima i zastrašivanja ljudi.

### **RADNO-PРАВNA ZAŠTITA**

U SKLADU SA SVOJIM MATERIJALNIM MOGUĆNOSTIMA SINDIKAT I UZ POMOĆ SVOG GRANSKOG SINDIKATA "NEZAVISNOST" PRŽIĆEMO SVOJIM ČLANOVIMA BESPLATNU RADNO-PРАВNU ZAŠTITU, KOJA PODRAZUMEVA PРАВNE SAVETE, ZASTUPANJE PRED POSLOVODNIM, DISCIPLINSKIM, SUDSKIM I DRUGIM DRŽAVNIM ORGANIMA.

### **MATERIJALNO POMAGANJE ČLANSTVA**

Iz sredstava sindikalne članarine i drugih izvora prihoda i fondova koje ćemo formirati, Sindikata će na principu solidarnosti i uzajamnosti materijalno pomagati svoje članove, a naročito one koji se nađu u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji i bolesne. U tom cilju uspostaviće se drugačiji ekonomski i efikasniji način upravljanja sredstvima Sindikata, a sve u cilju da se ta sredstva stalno uvećavaju.

### **METODI I SREDSTVA SINDIKALNE BORBE**

U ostvarivanju navedenih i drugih ciljeva Sindikata koristiće se svim raspoloživim sredstvima sindikalne borbe - kolektivnim pregovaranjem, pokretanjem inicijativa i isticanjem svojih zahteva pred poslovodnim i drugim organima, obaveštavanjem i pridobijanjem javnog mnjenja za svoje zahteve, štrajkom. To podrazumeva redovno, celovito i blagovremeno informisanje članstva u procesu izgrađivanja stavova i politike Sindikata, kao i redovno obaveštavanje članova o ostvarenim stavovima i zahtevima Sindikata.

Okosnicu novog načina organizovanja Sindikata čine sindikalni poverenici, koji uživaju ugled i poverenje u članstvu koje zastupaju, a koji su po svojim stručnim sposobnostima i znanju sposobni da uspešno rade na poslovima kolektivnog pregovaranja, kontrole sprovođenja kolektivnih ugovora mera bezbednosti zdarvlja na radu i drugih konkretnih interesa i zahteva članstva, koji takođe imaju nezavisnu poziciju u odnosu na posloводство.

Sindikac će radi uspešnijeg i efikasnijeg ostvarivanja ciljeva i interesa i zajedničkog nastupa pred poslodavcima i državom, kada je reč o širim interesima radnika ZAPOSLENIH U \_\_\_\_\_, sarađivati sa drugim sindikatima, a naš sindikat je organizaciono, akciono i programski član Granskog sindikata \_\_\_\_\_ "NEZAVISNOST" i UGS "NEZAVISNOST".

m.p

Izborna skupština  
Sindikata "Nezavisnost"

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ .G.

**SINDIKAT "NEZAVISNOST"**

---

**P R A V I L A**

**O ORGANIZOVANJU I RADU POVERENIŠTVA  
SINDIKATA U PREDUZEĆU-USTANOVI**

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine

## P R A V I L A

### o organizovanju i radu povereništva Sindikata "Nezavisnost" u preduzeću-ustanovi

#### OSNOVNE ODREDBE

##### Član 1.

Ovim Pravlima uređuju se članstvo, ciljevi, organizovanost i način rada Sindikata "Nezavisnost" u preduzeću-ustanovi.

#### ČLANSTVO

##### Član 2.

Naziv Sindikata je: SINDIKAT "NEZAVISNOST" - \_\_\_\_\_

(naziv preduzeća – ustanove)

Skraćeni naziv sindikata: \_\_\_\_\_ (u  
daljem tekstu: Sindikat)

Sedište Sindikata je u: \_\_\_\_\_,  
(mesto)

ulica: \_\_\_\_\_.

Odluke o promeni naziva i sedišta Sindikata donosi Odbor poverenika, prostom većinom prisutnih.

Članstvo u Sindikatu, UGS "Nezavisnost", odnosno Granskom sindikatu  
\_\_\_\_\_ "Nezavisnost", je dobrovoljno.

(naziv granskog sindikata)

##### Član 3.

Članstvo se ostvaruje pojedinačno, potpisivanjem pristupnice i uplatom članarine saglasno statutima granskog sindikata i UGS "Nezavisnost".

##### Član 4.

Poverenik, odnosno član rukovodstva Sindikata dužan je, da novog člana, pre potpisivanja pristupnice, upozna sa osnovnim principima, organizacijom i načinom rada Sindikata.

#### CILJEVI SINDIKATA

##### Član 5.

Osnovni ciljevi Sindikata utvrđeni su programskim dokumentima UGS "Nezavisnost" i granskog Sindikata.

##### Član 6.

Polazeći od ovih osnovnih ciljeva Sindikat boriće se za ostvarivanje sledećih konkretnih ciljeva:

- da sindikat i svi zaposleni budu informisani pre donošenja odluka o svim pitanjima od značaja za položaj i uslove rada radnika.
- da sindikat bude konsultovan i da se na druge načine omogući njegov uticaj na sve bitne odluke koje se donose u preduzeću.
- kolektivno pregovaranje, zaključivanje najpovoljnijeg kolektivnog ugovora za zaposlene i praćenje izvršenja kolektivnog ugovora.
- uslove rada, bezbednost i zdravlje na radu u skladu sa odgovarajućim propisima.
- radno – pravnu zaštitu zaposlenih.
- blagovremeno i celovito informisanje članova o aktivnosima Sindikata i svim pitanjima od značaja za radnike.
- obrazovanje sindikalnih članova i aktivista.
- pružanje različitih vidova materijalne solidarne pomoći članovima Sindikata u skladu sa mogućnostima.

#### **NAČIN ORGANIZOVANJA SINDIKATA**

##### **Član 7.**

Način rada Sindikata je demokratski i javan.

##### **Član 8.**

Poverenici i odbor poverenika obavezni su da o svojim stavovima i radu redovno informišu članstvo i sve zaposlene, granski sindikat i UGS "Nezavisnost", da formiraju i čuvaju arhivu o radu Sindikata, finansijsku dokumentaciju i dokumentaciju o nastupima u javnosti.

#### **PRAVA I DUŽNOSTI ČLANA**

##### **Član 9.**

Član ostvaruje svoja prava i dužnosti u skladu sa Statutom.

Član je dužan da poštuje Statut, programska dokumenta, odluke organa Sindikata na svim nivoima, pokreće i učestvuje u akcijama Sindikata i da redovno plaća sindikalnu članarinu.

##### **Član 10.**

Član Sindikata ima sledeća prava:

- učešće u kolektivnom pregovaranju o zaradama i drugim pravima radnika
- pravnu zaštitu
- pomoć za vreme štrajka iz Štrajkačkog fonda
- pomoć u slučajevima otpuštanja sa posla i u drugim slučajevima prema odlukama organa Sindikata obrazovanje za sindikalnu aktivnost

## **PRESTANAK ČLANSTVA**

### **Član 11.**

Članstvo u Sindikatu prestaje:

- istupanjem;
- prelaskom u drugi sindikat;
- brisanjem iz članstva;
- isključenjem.

Prestankom članstva prestaju sva prava i zahtevi u odnosu na Sindikat i imovinu Sindikata.

Povraćaj članarine je isključen.

### **Član 12.**

Član može istupiti iz Sindikata.

Istupanje se vrši pismenim otkazom koji stupa na snagu u roku od jednog meseca od dana podnošenja.

Prilikom istupanja vraća se članska karta i sva imovina Sindikata.

Član je obavezan da izmiri sve svoje obaveze do dana istupanja.

Član po istupanju ne može da koristi ime, znak i zastavu Sindikata.

### **Član 13.**

Član koji ne plaća Statutom propisanu članarinu, duže od tri meseca, a nije podneo pismeni, obrazložen zahtev Odboru poverenika u preduzeću za odlaganje plaćanja članarine, briše se iz članstva.

Odbor poverenika u preduzeću-ustanovi dužan je da o svojoj odluci obavesti Glavni odbor.

Brisanjem iz članstva prestaju sva prava člana, uključujući i pravo na pravnu zaštitu.

### **Član 14.**

Mera isključenja biće izrečena svakom članu koji:

- Krši Statut;
- Ne poštuje nezavisnost Sindikata u odnosu na državne organe, poslodavce i političke stranke i versku neutralnost Sindikata;
- Radi protiv interesa i stavova Sindikata;
- Radi u toku štrajka;
- Krši načela slobodnog demokratskog društva i osnovne zakonske norme;
- Za koga se dokaže pronevera, nenamensko trošenje ili krađa sindikalne imovine.

### **Član 15.**

Odluku o isključenju donosi Odbor poverenika u preduzeću-ustanovi. Odluci o isključenju mora da prethodi formiranje istražne komisije čiji je zadatak da prikupi i proveri sve činjenice koje mogu uticati na odluku o isključenju.

Član protiv koga se vodi postupak dužan je da se odazove pozivu komisije. Istražnu komisiju formira Odbor poverenika u preduzeću-ustanovi, pri čemu je obaveza da trećina članova bude imenovana na predlog člana protiv koga se vodi istražni postupak.

#### **Član 16.**

Član protiv koga se vodi postupak za isključenje ne može obavljati nikakve funkcije u Sindikatu dok postupak traje.

Član ima pravo žalbe Glavnom odboru granskog sindikata u roku od 30 dana od dana prijema pismenog obaveštenja o prestanku članstva. Prilikom razmatranja žalbe, Glavni odbor je dužan da pribavi mišljenje Statutarnog odbora granskog sindikata.

Odluka o isključenju postaje pravosnažna tek kad je potvrdi Glavni odbor.

Protiv odluke Glavnog odbora dozvoljena je žalba Glavnom odboru UGS "Nezavisnost", u slučajevima narušavanja procedure i ugrožavanja interesa UGS "Nezavisnost" Glavni odbor donosi odluku, nakon pribavljanja mišljenja Statutarnog odbora i utvrđivanja svih relevantnih činjenica za donošenje odluke.

Odluka Glavnog odbora UGS "Nezavisnost" je konačna.

#### **Član 17.**

U izuzetno teškim slučajevima kršenja osnovnih statutarnih normi i programskih načela Sindikata, kojima se dovode u pitanje ugled i samostalna pozicija Sindikata, Glavni odbor granskog sindikata ili Glavni odbor UGS "Nezavisnost" može doneti odluku o automatskom isključenju člana Sindikata, bez istražnog postupka, ali sa pravom žalbe Glavnom odboru UGS "Nezavisnost"

### **SINDIKALNI POVERENIK**

#### **Član 18.**

Sindikalni poverenik organizuje aktivnosti članstva, sprovodi odluke Odbora poverenika u preduzeću-ustanovi kao i odluke organa granskog Sindikata i organa UGS "Nezavisnost" u delu procesa rada.

#### **Član 19.**

Poverenika biraju članovi Sindikata u delovima procesa rada.

Poverenik se bira tajnim ili javnim glasanjem, o čemu odlučuju članovi Sindikata u tom delu procesa rada.

#### **Član 20.**

Poverenik ima sledeće zadatke:

- zastupa i predstavlja sindikat pred poslodavcem;
- zastupa članove pred disciplinskim organima;
- posreduje u sporovima;



- učestvuje u kolektivnom pregovaranju;
- zakazuje i vodi sindikalne sastanke;
- učestvuje u organizovanju i vođenju štrajkova;
- angažuje članove Sindikata u sindikalnim akcijama;
- stvara uslove za normalan rad Sindikata;
- obavlja i druge poslove, koje mu poveri Odbor poverenika;

## **ORGANI I OBLICI RADA SINDIKATA U PREDUZEĆU-USTANOVU**

### **Član 21.**

Organi i oblici rada Sindikata u preduzeću su:

- Izborna skupština
- Odbor poverenika
- Nadzorni odbor
- Radni sastanak

### **Član 22.**

Izborna skupština je najviši organ Sindikata u preduzeću-ustanovi.

Izborna skupština održava se jednom u četiri godine.

Na Izornoj skupštini učestvuju svi članovi Sindikata.

U slučaju da je u preduzeću-ustanovi veliki broj članova, ili preduzeće obuhvata veći broj delova procesa rada, ili su ovi delovi dislocirani, za izbornu skupštinu mogu se birati delegati.

Broj i strukturu delegata iz pojedinih delova procesa rada utvrđuje Odbor poverenika posebnom odlukom, mesec dana pre održavanja izbora.

Izborna skupština punopravno odlučuje ako joj prisustvuje 50%+1 članova, odnosno izabranih delegata.

Odluke svih organa se donose većinom (50%+1) glasova prisutnih članova organa.

### **Član 23.**

Vanredna izborna skupština se zakazuje na zahtev:

- Odbora poverenika
- 30% članova Sindikata
- Rukovodstva granskog sindikata
- Predsedništva UGS "Nezavisnost"

## **IZBORNA SKUPŠTINA**

### **Član 24.**

Izborna skupština:

- usvaja Izveštaj o radu Odbora poverenika između dva izborna sastanka
- usvaja Izveštaj o materijalno finansijskom poslovanju Sindikata

- usvaja Plan rada i druga programska dokumenta
- usvaja Pravila o radu i organizovanju Sindikata u preduzeću-ustanovi
- usvaja Pravilnik o materijalno finansijskom poslovanju Sindikata
- daje predloge i sugestije na programska dokumenta i statute granskog sindikata i UGS "Nezavisnost"
- daje predloge kandidata za članove organa i delegate kongresa granskih sindikata i UGS "Nezavisnost"
- verifikuje sastav Odbora poverenika i članova Nadzornog odbora
- Donosi odluku o pristupnju granskom sindikatu.

### **RADNI SASTANAK**

#### **Član 25.**

Radni sastanak je redovni oblik rada Sindikata i zakazuje se prema potrebi.

#### **Član 26.**

Radni sastanak zakazuje sindikalni poverenik na sopstvenu inicijativu, na osnovu odluke Odbora poverenika ili na zahtev članstva.

#### **Član 27.**

Radni sastanak razmatra i zauzima stavove o ključnim pitanjima materijalnog i socijalnog položaja radnika, stavovima i aktivnostima Sindikata, pokreće predloge i inicijative ka organima granskog sindikata i UGS "Nezavisnost".

Radni sastanak posebno razmatra platformu za kolektivno pregovaranje i zaključivanje KUP i donosi Odluku o stupanju u štrajk.

Stavovi i odluke radnog sastanka su obavezujući za Odbor poverenika i sve članove.

### **ODBOR POVERENIKA**

#### **Član 28.**

Odbor poverenika čine poverenici u pojedinim delovima procesa rada.

#### **Član 29.**

Odbor poverenika iz redova svojih članova bira glavnog poverenika, njegove zamenike, sekretara i blagajnika

#### **Član 30.**

Odbor poverenika, prema potrebi formira komisije – radna tela za određene oblasti rada.

Mogu se formirati komisije za sledeće oblasti rada:

- organizovanost, privlačenje novih članova, obrazovanje
- kolektivno pregovaranje
- životni i radni uslovi
- radno-pravna zaštita

- za druge oblasti rada prema potrebi

#### **Član 31.**

Odbor poverenika:

- koordinira aktivnosti poverenika i članova Sindikata u pojedinim delovima procesa rada,
- pokreće i vodi sindikalne akcije,
- sprovodi stavove i odluke Izborne skupštine i Odbora poverenika,
- redovno informiše članstvo i zaposlene o svom radu,
- formira pregovarački tim i utvrđuje platformu za kolektivno pregovaranje,
- organizuje i vodi štrajk,
- sprovodi stavove i odluke organa granskog sindikata i UGS "Nezavisnost",
- usvaja završni račun i finansijski plan.

#### **Član 32.**

Mandat Odbora poverenika traje četiri godine.

### **NADZORNI ODBOR**

#### **Član 33.**

Nadzorni odbor čine članovi izabrani u pojedinim delovima procesa rada.

Članove Nadzornog odbora verifikuje Izborna skupština.

Odluku o broju i strukturi članovi Nadzornog odbora utvrđuje Odbor poverenika u preduzeću-ustanovi, posebnom odlukom mesec dana pre izbora.

#### **Član 34.**

Nadzorni odbor vrši nadzor nad materijalno-finansijskim poslovanjem Sindikata u preduzeću ustanovi, saglasno odredbama statuta granskog sindikata i UGS "Nezavisnost" i Pravilniku o materijalno finansijskom poslovanju.

Odbor poverenika je dužan da na zahtev stavi Nadzornom odboru na uvid kompletnu dokumentaciju o materijalno finansijskom poslovanju Sindikata u preduzeću-ustanovi.

#### **Član 35.**

Nadzorni odbor o svojim nalazima informiše Odbor poverenika, članstvo na sindikalnom sastanku, zahteva otklanjanje uočenih nepravilnosti i utvrđivanje odgovornosti za eventualne zloupotrebe i nenamensko trošenje sredstava Sindikata i preduzima druge mere iz svoje nadležnosti.

#### **Član 36.**

Nadzorni odbor dužan je da saraduje sa nadzornim odborima granskih sindikata i UGS "Nezavisnost" kada ovi organi vrše nadzor nad prikupljanjem članarine i finansijskim poslovanjem Sindikata u preduzeću-ustanovi.

**ODNOS PREMA ORGANIMA GRANSKOG SINDIKATA I ORGANIMA UGS  
“NEZAVISNOST”**

**Član 37.**

Članstvo i organi Sindikata u preduzeću imaju pravo da budu informisani o stavovima i aktivnostima organa granskog sindikata i UGS “Nezavisnost”, da pokreću zahteve i inicijative prema ovim granama.

**Član 38.**

Sindikat u preduzeću-ustanovi obavezan je da koordinira svoju aktivnost sa aktivnostima organa Sindikata na drugim nivoima.

Na nastupima u javnosti, Sindikat je dužan da istakne obeležja granskog sindikata i UGS “Nezavisnost”.

**Član 39.**

Organi i članstvo Sindikata u preduzeću-ustanovi obavezni su da sprovode odluke organa granskog sindikata i UGS “Nezavisnost” .

Oni takođe imaju pravo da postavljaju pitanje odgovornosti ovih organa, ako su nezadovoljni njihovim radom, odlukom Odbora poverenika u pismenoj formi.

**ČLANARINA, FINANSIJE I MATERIJALNO FINANSIJSKO POSLOVANJE**

**Član 40.**

Svaki član Sindikata je dužan da plaća sindikalnu članarinu, u skladu sa Statutom. Članarina iznosi 1% od zarade radnika.

**Član 41.**

U skladu sa Statutom članarina Sindikata se raspoređuje na sledeći način:

- 35 % povereništvu Sindikata u preduzeću-ustanovi,
- 44 % granskom sindikatu,
- 21 % UGS “Nezavisnost”.

**Član 42.**

Sredstva Sindikata se troše u skladu sa godišnjim Finansijskim planom, koji donosi Odbor poverenika.

Odluku o utrošku sredstava donosi Odbor poverenika, odnosno Sindikalni poverenik do iznosa do koga ga ovlasti Odbor poverenika.

**Član 43.**

Nadzor nad materijalno-finansijskim poslovanjem vrši Nadzorni odbor Sindikata u preduzeću-ustanovi.

**GAŠENJE SINDIKATA**

**Član 44.**

U slučaju prestanka rada sindikata, odnosno gašenja organizacije Sindikata glavni poverenik (ili drugo ovlašćeno lice) na osnovu odluke Skupštine sindikata, podnosi

zahtev za brisanje sindikata iz Registra sindikalnih organizacija nadležnoj službi UGS "Nezavisnost".

Glavni poverenik ili drugo ovlašćeno lice podnosi zahtev za gašenje računa u poslovnoj banci, a sredstva sa računa Sindikata prebacije na račun UGS "Nezavisnost", dok ostalu imovinu Sindikata, pečat, original pristupnice, članske kartice i arhivu Sindikata predaje lično sekretaru UGS "Nezavisnost".

#### **PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Član 45.**

Ova Pravila usvajaju se na Izornoj skupštini.

##### **Član 46.**

Pravila stupaju na snagu danom usvajanja.

##### **Član 47.**

Ova Pravila moraju biti usaglašena sa Statutom granskog sindikata i Statutom UGS "Nezavisnost".

U slučaju da Pravila nisu usaglašena sa Statutom granskog sindikata, odnosno Statutom UGS "Nezavisnost", automatski se primenjuju odgovarajuće odredbe Statuta.

##### **Član 48.**

Izmene i dopune ovih Pravila vrše se na način njihovog donošenja.

m.p.

Izborna skupština  
Sindikata "Nezavisnost"

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.G.

**SINDIKAT "NEZAVISNOST"**

---

**P R A V I L N I K**  
**MATERIJALNO-FINANSIJSKOM**  
**POSLOVANJU**

U \_\_\_\_\_ 20\_\_\_. Godine

Na osnovu člana \_\_\_\_ Pravila o organizovanju i radu sindikata, Odbor poverenika Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_ na sednici \_\_\_\_\_ održanoj \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_god. usvojio je

**Pravilnik o materijalno-finansijskom poslovanju  
Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_.**

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom reguliše se način i izbori finansiranja Sindikata "Nezavisnost"- \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Sindikata) osnovi politike finansiranja, prava, dužnosti i odgovornosti organa koji odlučuju o korišćenju sredstava i materijalna prava članova Sindikata.

**Član 2.**

Aktivnost Sindikata finansira se iz sredstava sindikalne članarine, prihoda od komercijalnih aktivnosti Sindikata, legata, poklona, materijalne pomoći drugih sindikata, sindikata drugih zemalja i međunarodnih sindikalnih organizacija.

**Član 3.**

Svaki član Sindikata dužan je da redovno plaća sindikalnu članarinu.

U slučaju da ne plaća članarinu tri meseca uzastopno iz neopravdanih razloga članu prestaje članstvo u sindikatu i sva prava koja je imao kao član ovog sindikata.

Član nema obavezu plaćanja članarine u slučaju kada ostane bez posla, pri čemu i dalje ostvaruje sva prava koja proističu iz članstva.

**Član 4.**

Članarina iznosi 1% od zarade člana sindikata, od čega se uplaćuje:

- 21% UGS "Nezavisnost"
- 44% granskom sindikatu
- 35% Odboru poverenika neposredno.

**Član 5.**

Odbor odlučuje o načinu prikupljanja članarine.

**Član 6.**

Sredstva Sindikata koriste se u skladu sa Finansijskim planom.

Finansijski plan usvaja Skupština Sindikata .

Odbor poverenika može u toku godine predložiti Skupštini izmene i dopune Finansijskog plana.

**Član 7.**

Konkretne odluke o korišćenju sredstava u skladu sa Finansijskim planom i Planom aktivnosti donosi Odbor poverenika.

#### **Član 8.**

Za sprovođenje Finansijskog plana i odluka vezanih za materijalno-finansijsko poslovanje odgovorna lica snose zakonsku i statutarnu odgovornost.

#### **Član 9.**

Odbor je dužan da najmanje jednom godišnje podnose izveštaj o materijalno-finansijskom poslovanju Sindikata članstvu i Skupštini.

Skupština usvaja Izveštaj o materijalno-finansijskom poslovanju i Završni račun.

#### **Član 10.**

Nadzor nad materijalno-finansijskim poslovanjem Sindikata vrši Nadzorni odbor u skladu sa Statutom.

#### **Član 11.**

U skladu sa raspoloživim sredstvima, član Sindikata, koji redovno plaća članarinu, ostvaruje sledeća materijalna prava:

- besplatnu stručnu radno-pravna zaštitu;
- materijalnu pomoć u slučaju smrti radnika i članova njegovog porodičnog domaćinstva;
- materijalnu pomoć radnicima koji se nalaze u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji;
- zdravstveno-potpornu pomoć, (rekreativni odmor, rehabilitacija);
- nagrade - pokloni povodom odlaska u penziju;
- pozajmice iz sredstava Sindikata.

#### **Član 12.**

Član Sindikata ima pravo na besplatnu stručnu radno-pravnu zaštitu u svim slučajevima u kojima Odbor poverenika oceni da postoje opravdani razlozi za pružanje ovakve zaštite radniku.

Stručna radno-pravna zaštita se pruža radniku po njegovom ličnom zahtevu ali na inicijativu podružnice, ili Odbora. Ako je radniku zahtev odbijen, Odbor je dužan da pismeno obrazloži svoj stav.

#### **Član 13.**

U slučaju smrti člana porodičnog domaćinstva radniku se dodeljuje novčana pomoć u iznosu \_\_\_\_\_ dinara.

Radniku se u takvom slučaju može, na njegov zahtev, dodeliti bezkamatna pozajmica, na rok otplate koja ne može biti duža od \_\_\_\_\_ meseci.

Iznos ove pozajmice ne može biti veći od realnog iznosa troškova pogrebne opreme i usluga.

#### **Član 14.**

Na lični zahtev članu koji se nalazi u izuzetno teškoj materijalnoj situaciji može se dodeliti bespovratna novčana pomoć.

Ova pomoć može se dodeliti radniku najviše jedanput godišnje u iznosu koji ne može biti veći od \_\_\_\_\_ dinara.



#### Član 15.

Iz sredstava Sindikata, prema posebno utvrđenim kriterijumima i programu radnici se mogu upućivati na rekreativni odmor, rehabilitaciju, banjsko-klimatsko lečenje.

Ove kriterijume i program donosi Odbor poverenika, uz obavezno konsultovanje stručnjaka zaštite na radu, medicinskih stručnjaka i socijalnih radnika.

#### Član 16.

Članu sindikata prilikom odlaska u penziju sleduje poklon-nagrada u zavisnosti od radnog i sindikalnog staža.

#### Član 17.

Svi članovi Sindikata imaju pravo na pozajmicu iz sredstava Sindikata.

Visinu kamata i rok vraćanja svih pozajmica utvrđuje Odbor poverenika, pri čemu rok vraćanja ne može biti duži od šest meseci.

#### Član 18.

U pojedinačnim materijalnim pravima radnika, u skladu sa ovim Pravilnikom odlučuje Odbor poverenika, ili radna tela koje Odbor formira i ovlasti.

#### Član 19.

Za davanje pomoći po osnovu člana \_\_\_\_\_ Odbor poverenika je dužan da sačini internu rang listu za sve zainteresovane kandidate. Za sve odbijene zahteve zainteresovani mora dobiti pismeno obrazloženje stava Odbora poverenika.

#### Član 20.

Svi slučajevi iz člana 19. (rang lista i obrazloženja o odbijanju zahteva), kao i člana \_\_\_\_\_ obavezno ulaze u godišnji finansijski izveštaj iz člana \_\_\_\_\_ ovog Pravilnika i člana \_\_\_\_\_ Statuta.

#### Član 21.

Za obavljanje stručno-tehničkih poslova vezanih za materijalno-finansijsko poslovanje, Odbor poverenika može angažovati radnike, ili sklopiti ugovor sa materijalno- finansijskim službama preduzeća ili stručnih organizacija.

#### Član 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom usvajanja.

Izmene i dopune Pravilnika vrše se po postupku za njegovo donošenje.

m.p.

Skupština  
Sindikata "Nezavisnost"

U \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_.G.

### **3.7. ŠTRAJK**

Na osnovu člana 3. stav 1. Zakona o štrajku, Odbor poverenika Sindikata "Nezavisnost" \_\_\_\_\_ shodno odredbama Statuta GS \_\_\_\_\_ "Nezavisnost" i Pravilima o radu Sindikata "Nezavisnost" - \_\_\_\_\_, na proširenoj sednici sa članstvom, održanoj \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ god., doneo je

#### **ODLUKU o stupanju u štrajk!**

Odbor poverenika je doneo Odluku o stupanju u štrajk zbog

Štrajkački zahtevi su:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

*(Štrajkački zahtevi treba da budu prvenstveno vezani za ostvarivanje i poboljšanje ekonomskog i socijalnog položaja zaposlenih, na osnovu uslova utvrđenih opštim aktima – kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca - kašnjenje u isplatama zarada, isplaćivanje zarada ispod nivoa utvrđenog kolektivnim ugovorom ili opštim aktom, neobezbeđivanje bezbednih uslova rada, i .....)*

#### **II**

Štrajk, u skladu sa članom 4. Zakona o štrajku, počinje u \_\_\_\_ ( dan, datum ) \_\_\_\_, sa početkom rada prve smene u \_\_\_\_\_ časova. Štrajk će se odvijati u preduzeću " \_\_\_\_\_", okupljanjem zaposlenih.

#### **III**

Shodno članu 4. Zakona o štrajku, interese zaposlenih će zastupati i u njihovo ime voditi štrajk, Štrajkački odbor u sastavu:

1. \_\_\_\_\_, predsednik
2. \_\_\_\_\_, zamenik predsednika
3. \_\_\_\_\_, član
4. \_\_\_\_\_, član
5. \_\_\_\_\_, član ...

#### **IV**

Na osnovu člana 6. Zakona o štrajku, Odbor poverenika poziva poslodavca da, sa Štrajkačkim odborom, otpočne pregovore za sporazumno rešavanje ispostavljenih štrajkačkih zahteva.

V

Odluka se dostavlja Upravnom odboru i poslodavcu " \_\_\_\_\_ " čime je, istovremeno, u skladu sa Zakonom o štrajku, izvršena najava štrajka.

*(Ukoliko se štrajk organizuje u preduzećima ili ustanovama iz člana 9. Zakona o štrajku , Odluka mora da sadrži i izjavu o načinu obezbeđivanja minimuma procesa rada).*

Sindikata " "Nezavisnost"

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
predsednik

U \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_, god.

Na osnovu člana 7. Zakona o štrajku i Odluke o stupanju u štrajk od \_\_\_\_\_200\_godine, Štrajkački odbor " \_\_\_\_\_ " doneo je dana \_\_\_\_\_200\_godine:

## **U P U T S T V O**

### **O S P R O V O Đ E N J U Š T R A J K A**

#### Član 1.

Uputstvo o sprovođenju štrajka donosi se sa ciljem da se štrajk sprovodi u skladu sa Zakonom o štrajku, da se on vodi na način kojim se ne ugrožava bezbednost lica i imovine i zdravlja ljudi, onemogućava nanošenje neposredne materijalne štete i omogućiti nastavak rada po okončanju štrajka.

#### Član 2.

Štrajkački odbor organizuje redarsku službu sastavljenu od zaposlenih koji učestvuju u štrajku, sa zadatkom ostvarivanja ciljeva navedenih u članu 1. ovog Uputstva, i to počev od \_\_\_\_200\_godine, od \_\_\_\_ časova, odnosno početka obustave rada, pa sve dok štrajk traje.

#### Član 3.

U svim delovima procesa rada u kojima su zaposleni uzeli učešća u štrajku imenuje se odgovarajući broj redara, prema spisku koji je sastavni deo ovog Uputstva.

Redari su obavezni da nose redarske oznake.

#### Član 4.

Redar je posebno dužan da vodi računa:

- da zaposleni koji štrajkuju ne sprečavaju zaposlene koji ne učestvuju u štrajku da rade;
- mogućim pokušajima krađe, oštećenja osnovnih sredstava za rad i drugih oblika ugrožavanja imovine preduzeća,
- disciplini učesnika u štrajku.

#### Član 5.

Redari za svoj rad odgovaraju ( ime i prezime ), članu Štrajkačkog odbora, a svi zajedno odgovorni su Štrajkačkom odboru.

#### Član 6.

Zaposleni koji učestvuju u štrajku, a koji su zaduženi osnovnim sredstvima, dužni su da ta sredstva sačuvaju u ispravnom stanju.

#### Član 7.

Ovo Uputstvo stupa na snagu odmah i primenjuje se za vreme trajanja štrajka.

Štrajkački odbor

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
predsednik

Štrajkački odbor \_\_\_\_\_, na sastanku održanom  
\_\_\_\_\_200\_godine, doneo je

## **P O S L O V N I K**

### O RADU ŠTRAJKAČKOG ODBORA

#### **Član 1.**

Štrajkački odbor (u daljem tekstu - Odbor) je telo koje zastupa interese zaposlenih u pregovorima za sporazumno rešavanje spornih zahteva i, u njihovo ime, vodi štrajk.

#### **Član 2.**

Sednicu Odbora može sazvati predsednik odbora, njegov zamenik ili, na osnovu pisanog zahteva, najmanje \_\_ člana Odbora.

#### **Član 3.**

Odbor može zasedati kada je prisutna najmanje polovina ukupnog broja članova Odbora (50%+1), a odluke donosi većinom (50%+1) prisutnih članova Štrajkačkog odbora.

#### **Član 4.**

Odbor može doneti odluku o imenovanju pregovaračkog tima, sastavljenog od određenog broja svojih članova i drugih lica, eksperata iz Granskog sindikata \_\_\_\_\_ ili UGS "Nezavisnost", da ga zastupa u pregovorima sa Poslodavem.

#### **Član 5.**

Odbor donosi uputstva o sprovođenju štrajka koja su obavezna za sve zaposlene, učesnike u štrajku.

#### **Član 6.**

Odluka o angažovanju određenog osnovnog sredstva i određenog zaposlenog koji učestvuje u štrajku radi ispunjenja neodložne ugovorne obaveze može se doneti samo uz saglasnost svih članova Odbora.

Štrajkački odbor

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
predsednik

## P R O G L A S

### O OTPČINJANJU OBUSTAVE RADA POVODOM ODLUKE O STUPANJU U ŠTRAJK OD \_\_\_\_\_ 20\_\_ GODINE

1. Obzirom da Štrajkački odbor i poslodavac nisu postigli sporazum o rešavanju zahteva navedenih u Odluci o stupanju u štrajk do \_\_\_\_\_ časova 200\_godine i pored nastojanja Štrajkačkog odbora, stekli su se uslovi za **OBUSTAVU RADA**.
2. Svi zaposleni, učesnici štrajka, **dužni su da svakog radnog dana dolaze na posao**. Ovo se odnosi kako na zaposlene koji u vreme otpočinjanja štrajka rade, tako i na zaposlene koji se nalaze se na tzv. "plaćenom odsustvu", a žele da učestvuju u štrajku.  
  
Svi zaposleni koji učestvuju u štrajku dužni su da ostanu na radnim mestima do kraja radnog vremena. Redari će, pored staranja o redu i miru u vreme štrajka, voditi i evidenciju o zaposlenima koji učestvuju u štrajku i njihovoj prisutnosti na radnim mestima.
3. U toku štrajka svako je pojedinačno dužan da poštuje red i disciplinu, da ne ugrožava bezbednost lica i imovine i zdravlje ljudi, a u cilju očuvanja dostojanstva i ugleda štrajka.

Dostavljeno :

- Predsedniku Upravnog odbora " \_\_\_\_\_ "
- Direktor
- Predsedniku Skupštine opštine \_\_\_\_ (mesto) \_\_\_\_\_ ( informativno )
- Predsedniku Izvršnog Saveta Skupštine opštine \_\_\_\_ (mesto) \_\_\_\_\_(informativno)
- GS \_\_\_\_\_ "Nezavisnost"
- Sredstvima informisanja
- Oglasne table
- Arhiva

**Štrajkački odbor**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
predsednik

(ponuditi poslodavcu zaključenje protokola, pre početka pregovora)

## **PROTOKOL**

O vođenju pregovora između Poslodavca i Štrajkačkog odbora

1. Pregovore vodi pregovarački tim koji formira Štrajkački odbor i predstavnici poslodavca.
2. Pregovaračke strane mogu uključiti u sastav pregovaračkih timova stručne i druge konsultante.
3. toku pregovora vodi se zapisnik. Zapisničara sporazumno određuju vođe pregovaračkih timova. Na kraju svake faze pregovora zapisnik potpisuju vođe pregovaračkih timova.
4. U toku pregovora, obe strane su dužne da poštuju dostojanstvo ličnosti i autoritet funkcije koju zastupa. Dijalozi će se voditi u demokratskoj atmosferi.
5. Ovim Protokolom utvrđuju se pravila i uslova za pregovaranje:
  - gde se pregovara ( kancelarija za pregovore ),
  - vreme sastanka,
  - učestalost sastanka,
  - dužina sastanka,
  - sastav i veličina pregovaračkih timova,
  - rok za završetak pregovora.
6. Pregovori će se okončati sporazumom koji će potpisati vođe pregovaračkih timova.
7. Ukoliko pregovori ne budu uspešni, sastaviće se zapisnik o tome.

**Za pregovarački tim**  
Štrajkačkog odbora

---

**Za pregovarački tim**  
Poslodavca

---

Na osnovu člana 8. Zakona o štrajku, a u vezi sa Odlukom o stupanju u štrajk, poslodavac \_\_\_\_\_ i predstavnici Štrajkačkog odbora (u daljem tekstu: strane u sporu), dana \_\_\_\_\_ god. zaključili su

## **S P O R A Z U M**

### **O PRESTANKU ŠTRAJKA**

Vežano za ispostavljene zahteve Štrajkačkog odbora, strane u sporu su se dogovorile :

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

*(navesti način i rokove ispunjena svakog ispostavljenog štrajkačkog zahteva pojedinačno, pokušati sporazumom utvrditi obavezu poslodavca da zaposlenima za vreme štrajka isplati zaradu, najmanje u visini minimalne zarade)*

*(ukoliko je dogovoreno da se neki od štrajkačkih zahteva ne mogu ispuniti, konstatovati odustajanje od tih zahteva).*

Za realizaciju zaključenog Sporazuma odgovorni su potpisnici.

Danom potpisivanja Sporazuma, Odbor poverenika Sindikata "Nezavisnost" \_\_\_\_\_, donosi Odluku o prestanku štrajka.

Ukoliko se odredbe zaključenog Sporazuma ne budu realizovale na dogovoreni način i u dogovorenim rokovima, Odbor poverenika će doneti novu Odluku o stupanju u štrajk, sa osnovnim štrajkačkim zahtevom – ispunjenje zaključenog Sporazuma.

U , \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ godine

Poslodavac

\_\_\_\_\_

Za sindikat "Nezavisnost"

\_\_\_\_\_



#### **4. VAŽNI TELEFONI**

**Centrala UGS "Nezavisnost"**

Beograd, Nušićeva 4/V  
Tel: +381 11 330 67 00; 3238-226; 3239-003  
Fax: +381 11 32 44 118  
e-mail: [nezavisn@eunet.yu](mailto:nezavisn@eunet.yu)  
[www.nezavisnost.org.yu](http://www.nezavisnost.org.yu)

**Stručna služba**

Beograd, Nušićeva 4/V  
Tel: +381 330 67 14; 330 67 15; 330 67 16

**Pravna služba**

Beograd, Trg Nikole Pašića 3/V  
Tel: +381 11 33 46 132

**Centar za obrazovanje, istraživanja i privatizaciju**

Beograd, Strugarska 1a  
Tel: +381 11 25 200 14; 25 200 18; 25 200 19  
e-mail: [coi-erc@eunet.yu](mailto:coi-erc@eunet.yu)

**Služba za organizaciju, razvoj i širenje mreže**

Koordinator  
Beograd, Nušićeva 4/V  
Tel: +381 11 330 67 22; 330 67 24  
e-mail: [mirvas@eunet.yu](mailto:mirvas@eunet.yu)

**Sekcija žena**

Beograd, Strugarska 1a  
Tel: +381 11 25 200 20; 25 200 21  
e-mail: [sekczena@eunet.yu](mailto:sekczena@eunet.yu)

**Sekcija mladih**

Beograd, Nušićeva 4/V  
Tel: +381 11 330 67 25  
e-mail: [mladiugs@verat.net](mailto:mladiugs@verat.net)

<i>Granski sindikati</i>	<i>Adresa</i>	<i>Tel/ fax</i>	<i>E-MAIL</i>
GS GRAĐEVINE	Nušićeva 4/V	011 /33 67 50; 33 67 51; 330 67 52	<a href="mailto:gsgnezav@eunet.yu">gsgnezav@eunet.yu</a>
GS HNER	Nušićeva 4/V	011/33.45.159; 32.38.032 011/33.45.541	<a href="mailto:gshner@eunet.yu">gshner@eunet.yu</a>
GS JSKD	Nušićeva 4/V	011/ 330 67 87; 330 67 85	<a href="mailto:gsiskd@eunet.yu">gsiskd@eunet.yu</a>
GS KULTURE	Francuska 3	011/3281-333 lok 275 011/622-560 fax	<a href="mailto:nezavisnost@ybc.net">nezavisnost@ybc.net</a>
GS MEDIJA	Nušićeva 4/V	011/33 67 60; 330 67 61 011/3244-118 fax	<a href="mailto:gsmedija@eunet.yu">gsmedija@eunet.yu</a>
GS METALACA	Nušićeva 4/V	011/ 330 67 53; 330 67 70;330 67 71	<a href="mailto:gsmnezav@eunet.yu">gsmnezav@eunet.yu</a>
GS PENZIONERA	Vlادتina 5	011/ 32 42 374	
GS PRS	Nušićeva 4/V	011/ 330 67 84; 330 67 54	<a href="mailto:uqsprosv@eunet.yu">uqsprosv@eunet.yu</a>
GS PUT	Nušićeva 4/V	011/3238-226 lok 125, 131 tel/fax 011/32 45 082	<a href="mailto:gs-put@eunet.net">gs-put@eunet.net</a> <a href="http://www.istina.org.yu">www.istina.org.yu</a>
GS SEMUS	Nušićeva 4/III	011/330 67 00	
GS SPORTISTA	Nušićeva 4/V		
GS STEL	Kosovska 47	011/33-46-537 fax 011/33-46-103	<a href="mailto:atitovic@ip.ptt.yu">atitovic@ip.ptt.yu</a>
GS TAXI	Strugarska 1/a	011/ 25 200 25	
GS TKO	Nušićeva 4/V	011/ 330 67 30; 330 67 31	
GS TRGOVINE	Strugarska 1/a	011/ 25 200 17	<a href="mailto:gst@eunet.yu">gst@eunet.yu</a>
GS UPRAVE	Trg Nikole Pašića 3/V	011/33 46 134	<a href="mailto:nezavgsuip@ptt.yu">nezavgsuip@ptt.yu</a>
GS ZDRAVSTVA	Nušićeva 4/V	011/330 67 40 330 67 41	<a href="mailto:gszbgd@beotel.yu">gszbgd@beotel.yu</a>

